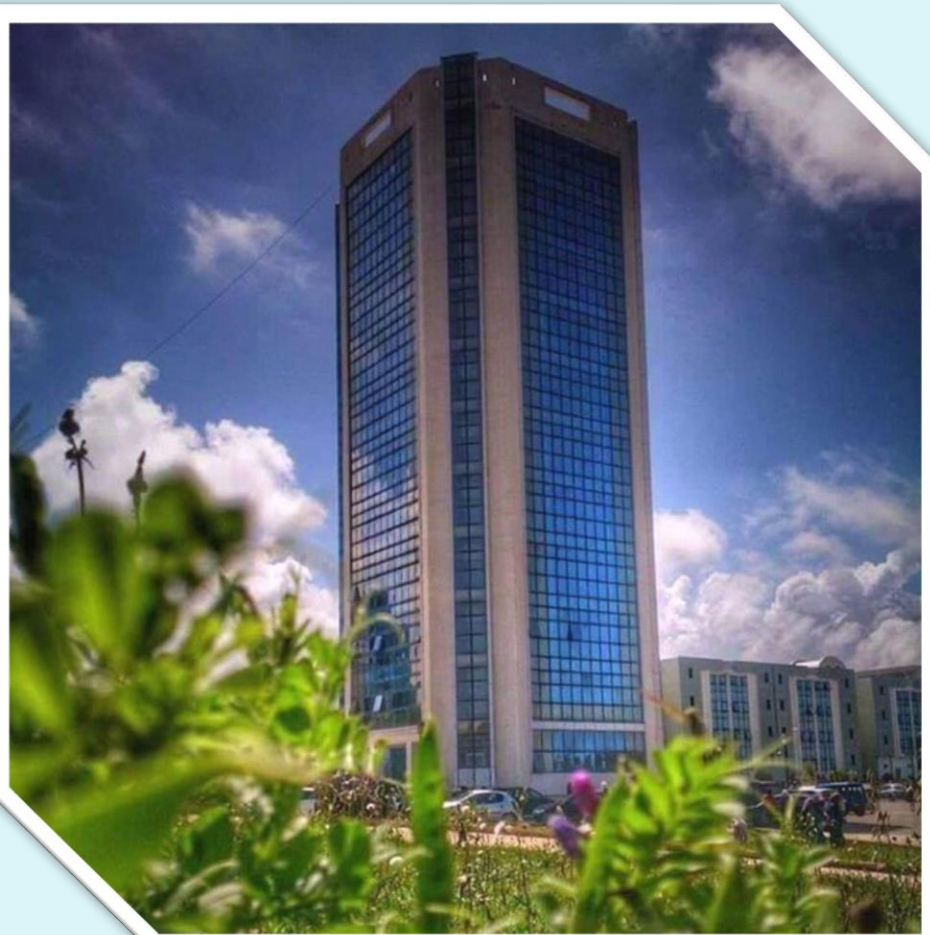




الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة محمد الصديق بن يحيى جيجل



دليل الطالب
2027-2026

العنوان: ص.ب 98 أولاد عيسى -جيجل
العنوان الإلكتروني : www.univ-jijel.dz
الهاتف: 034.54.71.34



دليل الطالب 2026 - 2027

مرحبا بكم
في جامعة محمد الصديق بن يحي جيجل



www.univ-jijel.dz



05	كلمة مدير الجامعة
06	لمحة عن جامعة محمد الصديق بن يحي
07	نبذة عن حياة محمد الصديق بن يحي
08	جامعة جيجل في بضعة أرقام
09	الهياكل الأساسية للجامعة
15	نظام التعليم العالي LMD
19	التسجيل وإعادة التسجيل
21	الوضعيات الإدارية
22	تنظيم التكوين
23	التقييم في التكوينات
24	أشكال التقييم
28	التدرج في التكوينات
35	تنظيم الدراسات في العلوم الطبية
40	كيفية إجراء التقييم البيداغوجي بالمدرسة العليا للأساتذة
45	مشروع نهاية الدراسة
46	الإشراف
47	المجلس التأديبي
50	المصالح الخاصة بالطلبة على مستوى الجامعة
52	عروض التكوين
65	البحث العلمي
66	شروط وكيفية تسجيل الطلبة الجدد بالجامعة
70	الخدمات الجامعية
74	الجامعة محيط للنشاط والتثقيف

**كلمة ترحيبية للسيد مدير جامعة
محمد الصديق بن يحيى -جيجل-
البروفيسور
نور الدين بن علي الشريف**



بمناسبة انطلاق الموسم الجامعي الجديد، يطيب لي أن أتقدم إليكم بإسمي و باسم الأسرة الجامعية لجامعة محمد الصديق بن يحيى بالتهناني و أخلصها، و أخص بالذكر أبناءنا الطلبة الجدد الملتحقين بجامعتنا متمنيا لهم النجاح و السداد في مسارهم العلمي و المعرفي في رحاب جامعة محمد الصديق بن يحيى -جيجل-

يسرنا، أن نضع بين أيديكم هذا الدليل الذي يحمل في طياته لمحة عن جامعتنا (هياكل تنظيم و خدمات) وكذا عروض التكوين المتوفرة، كيفية و شروط التسجيل بها. بغرض منحكم فرصة الاطلاع و التعرف أكثر على الجامعة و محيطها.

أملّي أن يحمل هذا الدليل إضافة وفائدة لكم و يجيب على انشغالاتكم و تساؤلاتكم متمنيا لكم مرة أخرى النجاح في مساركم الجامعي.



يعود تاريخ نشأة جامعة **محمد الصديق بن يحي جيجل** إلى سنة 2003 بعد سلسلة من المراحل كانت بدايتها عام 1986. فبعدما كانت مجرد ملحقة لجامعة قسنطينة، أصبحت مدرسة عليا للأساتذة عام 1989/1988 قبل أن يتم ارتقاؤها بعد ذلك إلى مركز جامعي سنة 1998.

ونظرا لما شهده المركز بعد ذلك من توسع على كافة المستويات، أصبح من الضروري إعادة هيكلته و إحداث نظام جامعي جديد قادر على استيعاب كل هذا التطور النوعي والعديدي وهكذا تم انضمام المركز إلى مصاف الجامعات الجزائرية عام 2003.

تسعى جامعة محمد الصديق بن يحي كعاداتها لإثبات قابليتها للحدثة ورفعها لكل تحدي مراعية في ذلك نوعية التعليم و التكوين، و السعي دوما إلى مواكبة التنمية الاقتصادية و التأقلم مع التطورات العلمية الحديثة، كما تعمل جاهدة على تعزيز استخدام التكنولوجيا الرقمية في الأنشطة البيداغوجية والبحث العلمي.

تطمح جامعة جيجل للريادة العلمية والتميز وتعزيز مكانتها على الصعيدين المحلي والدولي من خلال تحقيق ترتيب متقدم في التصنيفات الوطنية والدولية، كما تحث على الاستقبال المميز لطلابها و توفر لهم تكوين علمي و ثقافي شامل يتماشى مع التغيرات العلمية و التكنولوجية الحديثة.



نبذة عن حياة محمد الصديق بن يحيى

من لا يعرف هذا الرجل المتواضع الذي مات شهيد الواجب الوطني المقدس و هو يحمل رسالة سلام للإنسانية.

لقد كان واحد من أنبل و أخلص و أطييب المناضلين الجزائريين ومن الأكفاء القلائل الذين أنجبتهم ثورة نوفمبر الخالدة.

ولد محمد الصديق بن يحيى في 30 يناير 1932 بجيجل، تحصل على شهادة الليسانس في الحقوق بجامعة الجزائر، برهن عن مواهبه الكبيرة و ذكائه الخارق في أكثر من مناسبة مما أهله و بسرعة للدخول في شؤون السياسة و الدبلوماسية من بابها الواسع و عمره لا يتعدى 26 سنة، تقلد عدة مناصب و كان له دور فعالا في الحركة الثورية و النشاط السياسي حيث:

- شارك في تأسيس الإتحاد العام للطلبة المسلمين الجزائريين مع كل من أحمد طالب الإبراهيمي و لمين خان سنة 1955.
- كان من المنظمين لإضراب الطلبة الجزائريين عن الدراسة و التحاقهم بصفوف جبهة التحرير الوطني يوم 19 ماي 1956.
- مثل جبهة التحرير الوطني في مؤتمر الشباب المنعقد بباندونج سنة 1956 وعين عضوا في المجلس الوطني للثورة و عضوا في الحكومة المؤقتة للجمهورية الجزائرية سنة 1960.
- شارك في المفاوضات الجزائرية الفرنسية 1960-1962 و لعب دورا كبيرا في التأثير على مسارها.
- و قد أعجبت بحنكته الشخصيات الفرنسية المشاركة في المفاوضات حيث لقبته بثعلب الصحراء و ذلك لما أظهره من قدرة على الجدل و الإقناع.

- عين سفيراً للجزائر في موسكو من 1965 إلى 1967، ثم وزيرا للإعلام و الثقافة من 1967 إلى 1970، فوزيرا للتعليم العالي و البحث العلمي من 1970 إلى 1976، ثم وزيرا للمالية من 1976 إلى 1978 وأخيرا وزيرا الخارجية من 1978 إلى 1982.
- توفي رحمه الله ليلة 3 ماي عام 1982 إثر حادث طائرة على بعد 50 كلم من الحدود الفاصلة بين العراق و تركيا حيث كان في مهمة دبلوماسية لحل الخلاف بين العراق و إيران.

جامعة جيجل في بضعة أرقام

عرفت جامعة جيجل قفزة نوعية ترجمتها من خلال التطورات الملموسة التي عرفتتها على مستوى الهياكل البيداغوجية، عدد الطلبة وعدد الأساتذة.

تتربع جامعة محمد الصديق بن يحيى على مساحة إجمالية تقدر بـ **312 766 م²**

* ثلاث كليات بقطب جيجل تقدر مساحته بـ **132 766 م²**

* أربع كليات بقطب تاسوست تقدر مساحته بـ **180 000 م²**

* ملحقة للطب

* ملحقة المدرسة العليا للأساتذة

يقدر العدد الاجمالي للطلبة خلال السنة الجامعية 2025 - 2026 بـ **20940 طالب** موزعين كما يلي:

* **9118** طالب بقطب جيجل

* **11822** طالب بقطب تاسوست

بلغ عدد الطلبة المسجلين في الدكتوراه **LMD**: 486 طالب

بلغ عدد الطلبة المسجلين في الدكتوراه علوم: 162 طالب

فيما بلغ عدد الطلبة الأجانب: 93 طالب من جنسيات مختلفة

العدد الإجمالي للأساتذة: 1271 أستاذ

العدد الاجمالي للموظفين: 1145 موظف

عدد مخابر البحث: 33 مخبر

هياكل البحث: 01

الهيكل الأساسية للجامعة

مديرية الجامعة



نيابات مديرية الجامعة

- نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول و الثاني والتكوين المتواصل والشهادات و التكوين العالي في التدرج.
- نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي فيما بعد التدرج و التأهيل الجامعي و البحث العلمي.
- نيابة مديرية الجامعة للعلاقات الخارجية و التعاون و التنشيط و الاتصال و التظاهرات العلمية.
- نيابة مديرية الجامعة للتنمية، الاستشراف و التوجيه.

الأمانة العامة

بفروعها الأربعة:

- المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين.
- المديرية الفرعية للمالية و المحاسبة.
- المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة.
- المديرية الفرعية للأنشطة العلمية، الثقافية و الرياضية

المصالح المشتركة

1- مركز الطبع و السمي البصري

ينكفل مركز الطبع و السمي البصري بطبع كل وثيقة إعلامية حول الجامعة.

« طبع الوثائق البيداغوجية و التعليمية و النشرات العلمية.

« ضمان الدعم التقني لتسجيل كل الدعائم السمعية البصرية للوثائق البيداغوجية و التعليمية.

« تغطية مختلف التظاهرات الثقافية، التربوية و العلمية التي تنظمها الجامعة.

ويشمل فرعين:

فرع الطبع:

ويقوم بمهام مختلفة أبرزها طباعة أعداد كبيرة من المستندات،

الوثائق الإدارية، المجلات و البيانات المختلفة...

فرع السمي البصري:

وتتمثل مهمته في:

« ترقية و تطوير النشاطات الجامعية السمعية البصرية.

« تغطية مختلف التظاهرات الثقافية و العلمية (ملتقيات، مؤتمرات، حلقات دراسية، ندوات...).

إخراج الأفلام الوثائقية و الروبورتاجات العلمية.

« المحافظة على الأفلام و الأشرطة السمعية و أشرطة الفيديو التي تمثل بنكا للمعطيات لمختلف

هيكل الجامعة.

2- مركز التطعيم المكثف للغات

يقترح مركز التعليم المكثف للغات تكوينا مكثفا في اللغات الأجنبية هدفه الأساسي:

« دعم اللغات المكتسبة للطلاب و تحسين مستواه الدراسي.

« اكتساب لغة جديدة لغرض علمي أو مهني.

« الاستجابة لاحتياجات الراغبين في التكوين من إطارات

و موظفي المؤسسات العمومية و الخاصة بالولاية.



3- مركز الأنظمة و شبكات الإعلام و الاتصال والتطبيقات المتلفز و التعليم

عن بعد

يتكفل هذا المركز بـ:

- « استغلال هياكل الشبكات و إداراتها و تسييرها.
- « استغلال تطبيقات الإعلام الآلي لتسيير البيداغوجيا و تطويرها.
- « متابعة مشاريع التعليم المتلفز و التعليم عن بعد و تنفيذها.
- « ضمان الدعم التقني للتصميم و إنتاج الدروس عن طريق الإعلام الآلي
- « تكوين و تأطير المتدخلين في التعليم عن بعد.



يشمل هذا المركز الفروع الآتية:

- « فرع «الأنظمة».
- « فرع «الشبكات».
- « فرع «التعليم المتلفز و التعليم عن بعد».

4- البهو التكنولوجي

يتكفل بضمان الدعم التقني للكلليات و المعاهد في تنظيم و سير الأعمال الموجهة و التطبيقية في العلوم التكنولوجية.

إلى جانب تسيير و صيانة التجهيزات الضرورية للسير الحسن للأعمال التطبيقية.

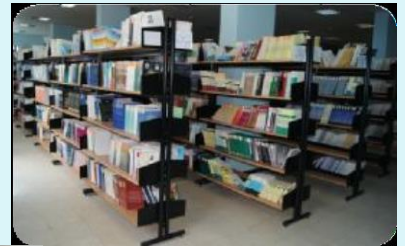


5- المكتبة المركزية



تعتبر المكتبة الجامعية مرآة تعكس صورة الجامعة و مستوى تقدمها و تطورها و مساهمتها للتقدم العلمي فهي تمثل نظام معلومات مهمته الأساسية تزويد المستخدمين منه بنوعية جيدة من المعلومات وفقا لتخصصاتهم و متطلباتهم.

تسعى جامعة محمد الصديق بن يحيى إلى تسخير كل الموارد المادية و البشرية لتقديم خدمات في مستوى تطلعات الطالب و الأستاذ من خلال إثراء و تجديد الموارد المكتبية للمكتبة المركزية و ملحقاتها السبع المتواجدة على مستوى الكليات و استعمال وسائل التكنولوجيا الحديثة.



الكليات

تتكون جامعة جيجل حاليا من سبعة كليات موزعة على قطبي تاسوست و جيجل وكل كلية تضم أقسام بالإضافة إلى ملحقة للطب وملحقة المدرسة العليا للأساتذة .

كلية العلوم و التكنولوجيا

- « قسم التعليم الأساسي للعلوم و التكنولوجيا.
- « قسم الهندسة المعمارية.
- « قسم الإلكترونيات.
- « قسم هندسة الطرائق.
- « قسم الهندسة المدنية و الري.
- « قسم الهندسة الميكانيكية.
- « قسم الآلية.
- « قسم الإلكترونيك

كلية العلوم الدقيقة و الإعلام الآلي

- « قسم الرياضيات.
- « قسم الإعلام الآلي
- « قسم التعليم الأساسي لعلوم المادة.
- « قسم الفيزياء.
- « قسم الكيمياء.

كلية علوم الطبيعة و الحياة

- « قسم التعليم الأساسي لعلوم الطبيعة و الحياة
- « قسم الميكروبيولوجيا التطبيقية و علوم التغذية.
- « قسم البيولوجيا الجزيئية و الخلوية.
- « قسم علوم المحيط و العلوم الفلاحية
- « قسم علوم الأرض و الكون.

كلية الحقوق و العلوم السياسية

- « قسم الحقوق.
- « قسم العلوم السياسية.

كلية العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير

- « قسم التعليم الأساسي للعلوم الاقتصادية و التجارية وعلوم التسيير.
- « قسم علوم التسيير.
- « قسم العلوم التجارية.
- « قسم العلوم الاقتصادية.
- « قسم علوم المالية و المحاسبة.

كلية العلوم الإنسانية و الاجتماعية

- « قسم التعليم الأساسي للعلوم الاجتماعية.
- « قسم التعليم الأساسي للعلوم الإنسانية.
- « قسم علم النفس و علوم التربية و الأروطوفونيا.
- « قسم الإعلام و الاتصال.
- « قسم علم الاجتماع.
- « قسم علوم و تقنيات النشاطات البدنية و الرياضية.

كلية الآداب و اللغات

- « قسم اللغة و الأدب العربي.
- « قسم الآداب و اللغة الفرنسية.
- « قسم الآداب و اللغة الإنجليزية.

ملحقة الطب

ملحقة المدرسة العليا للأساتذة

نظام التّعليم العالي

ل.م.د (LMD)

مبادئ عامة

- « يمثل نظام ل.م.د (ليسانس- ماستر - دكتوراه) هيكلا تعليميا عاليا معترف به عالميا.
- « يحضر هذا النظام لشهادات معتمدة تستجيب بطريقة أفضل للحاجات الحقيقية لسوق العمل و هذا بفضل برامج تعليم فعالة ومسارات تكوين متناسقة ومتنوعة.
- « يعتمد نظام (ل.م.د) في هيكلته على ثلاث مراحل تكوينية تتوج كل واحدة بشهادة جامعية:
- « المرحلة الأولى: بكالوريا + 3 سنوات، و تتوج بشهادة ليسانس (أكاديمية أو مهنية)
- « المرحلة الثانية : بكالوريا + 5 سنوات، وتتوج بشهادة ماستر (أكاديمية أو مهنية).
- « المرحلة الثالثة: بكالوريا + 8 سنوات، و تتوج بشهادة دكتوراه.

أهم ميزات نظام « ل م د »

- يرتكز نظام (ل.م.د) على رؤية أكثر انسجاما بخصوص توفير التكوين، تكون هذه العروض على شكل ميادين تنظم في شكل مسارات نموذجية.

المسار النموذجي:

- « يعتبر المسلك النموذجي ترتيبا منسجما للوحدات التعليمية المكونة لمسار دراسي و المحددة من قبل فريق التكوين ضمن إطار عرض التكوين.
- « ينظم المسلك النموذجي بصفة تسمح للطلاب ببناء مشروع تكوينه تدريجيا.
- « يمكن لكل طالب بناء مسلك فردي بمساعدة و متابعة فريق أو عدة فريق تكوين لدى مؤسسة أو عدة مؤسسات للتعليم العالي.
- « يتم تنسيق الدروس و تنظيمها في شكل ميادين كبرى لعدد من التخصصات، وبناء على ذلك يتم توجيه الطالب نحو التخصص المرغوب فيه تبعا لمهاراته و قدراته.

الميدان:

« هو مجموعة منسجمة من الشعب و التخصصات، تتضمن معارف نظرية وتطبيقية تعكس ميادين كفاءات مؤسسة التعليم العالي.

الشعبة :

« هي تقسيم فرعي لميدان من ميادين التكوين، تحدد داخل الميدان خصوصية التعليم، يمكن أن تكون الشعبة أحادية التخصص أو متعددة التخصصات.

التخصص:

« هو تقسيم فرعي للشعبة، يوضح مسار التكوين و الكفاءات التي يجب أن يكتسبها الطالب.
« يتشكل مسار التكوين من مجموعة منسجمة لوحدات التعليم .

وحدات التعليم:

« تحتوي وحدة التعليم على مادة واحدة أو مواد عدة، يتم ضمانها وفق كل شكل من أشكال التعليم (محاضرات، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، ورشات، ملتقيات، مشاريع، تربصات...)
يمكن أن تحتوي وحدة التعليم على مواد اختيارية لمساعدة الطالب على تحديد مساره المستقبلي.
« يسند لوحدة التعليم معامل الذي هو مجموع معاملات المواد المشكلة لهذه الوحدة وتقيم بمعدل .
« تقاس وحدة التعليم والمواد المشكلة لها بأرصدة مقارنة بالحجم الساعي للسداسي الضروري لاكتساب المعارف وتطوير الكفاءات .

« يعادل الرصيد حجما ساعيا يتراوح من 20 إلى 25 ساعة في السداسي، و يشمل الساعات التعليمية التي تقدم للطالب، و ساعات العمل الشخصي للطالب، ويحدد مجموع الأرصدة المخصصة لوحدات التعليم التي تشكل سداسيا بثلاثين (30) رصيذا.
تتوزع وحدات التعليم على سداسيات و تنقسم إلى:

01 وحدة التعليم الأساسية

تشمل المواد الأساسية الضرورية لمواصلة الدراسة في الشعبة المعنية.

02 وحدة التعليم الاستكشافية

تشمل مواد التعليم التي تمكن من توسيع الأفق المعارفي للطالب و تفتح له منافذ أخرى في حالة إعادة توجيهه بفضل تعددية المواد التي تميز هذا المفهوم.

03 وحدة التعليم المنهجية

تجمع مواد التعليم المتعلقة بالأدوات المنهجية اللازمة لمساعدة الطالب على تحقيق مسلكه التكويني.

04 وحدة التعليم العرضية

تجمع مواد تعليم مثل اللغات الحية و الإعلام الآلي و تكنولوجيات الإعلام و الاتصال والإنسانيات ... التي تعد أدوات ضرورية لاكتساب ثقافة عامة و تقنيات منهجية تسهل الاندماج والتكيف المهنيين مع محيط يتغير باستمرار.

المعبر:

يعتبر المعبر فرصة تمكن الطالب من تعديل مسلك تكوينه في مؤسسته الأصلية أو في مؤسسة أخرى طبقاً لمبدأ الحركة.

شهادة الليسانس

تتمثل شهادة الليسانس في كونها شهادة الطور الأول من التعليم العالي، حيث يتحصل عليها الطالب بعد مشوار دراسي مكون من ستة سداسيات. وتشمل تكويناً قاعدياً (أولياً) متعدد التخصصات مدته من سداسي واحد إلى أربعة سداسيات، يخصص للحصول على المبادئ الأولية للتخصصات المعنية بالشهادة وكذا معرفة مبادئ منهجية الحياة الجامعية واكتشافها. يتبع بعد ذلك بتكوين متخصص من فرعين:

« فرع أكاديمي

وهو خيار يسمح بمتابعة التكوين الجامعي ابتداءً من مستوى الليسانس إلى الدكتوراه مروراً بالماستر. ويتمثل هذا التكوين في كونه خياراً يخص الدراسات من نوع أساسي أو أكاديمي وذلك حسب المؤهلات المكتسبة و النتائج المتحصل عليها وشروط الالتحاق.

« فرع مهني

هو خيار تكوين يمكن الطالب من الحصول على شهادة ليسانس أو ماستر مهنية تفتح له مجال الإدماج المباشر في عالم الشغل و تحدد برامجها بالتشاور الوطيد مع القطاع المشغل. ويتطلب هذا الفرع أنواعاً مختلفة من شهادات الليسانس المهنية لضمان فعاليتها و ضرورة تحديد التخصص الذي له صلة بالحرفة.

شهادة الماستر

يسمح لكل طالب حاصل على شهادة الليسانس سواء أكاديمية أو مهنية، بالتسجيل في الماستر و تدوم الدراسة في هذه المرحلة التكوينية سنتين. يكتسي الماستر طابعاً وطنياً، يفتح للمتشحين الذين يستوفون الشروط المحددة في القرار الذي يحدد شروط الالتحاق و التسجيل في الدراسات الجامعية لنيل شهادة الماستر بغض النظر عن مؤسساتهم الأصلية

شهادة الدكتوراه

تمثل شهادة الدكتوراه آخر طور في نظام (ل.م.د)، حيث بإمكان الطالب الحائز على شهادة الماجستير أن يواصل دراسته في مجال البحث و التفرغ إلى مهنة باحث أو أستاذ باحث. ينبغي على التكوين في الدكتوراه الذي تبلغ مدته الدنيا ستة سداسيات. وأمام التطور المعتبر للمعلومات و التخصصات التي تزداد دقة إضافة إلى الطابع التطبيقي للبحث، يجب أن يضمن التكوين تعميقا للمعارف في الاختصاص و تنمية الاستعداد لممارسة البحث ومعنى العمل الجماعي. ويتوج هذا التكوين بشهادة دكتوراه بعد تحضير رسالة بحث.

شهادة مهندس دولة ومهندس معماري

يهدف التكوين لنيل شهادة مهندس دولة الى اكتساب قدرات أكاديمية وعلمية ومهنية تجعل من المتحصل على هذه الشهادة عمليا في القطاعين الاقتصادي والاجتماعي. يهدف التكوين لنيل شهادة مهندس معماري لاكتساب قدرات أكاديمية وعلمية ومهنية في التصميم والانجاز واعتماد المنشآت المعمارية في ميادين السكن والعمران ومهن المدينة وحماية التراث المعماري.

كيفية التسجيل وإعادة التسجيل

« يسمح التسجيل في التكوين لنيل على شهادة الليسانس للمترشحين الحائزين على شهادة بكالوريا التعليم الثانوي أو شهادة أجنبية معترف بمعادلتها، والتسجيل في التكوين لنيل شهادة الماستر للمترشحين الحائزين على شهادة الليسانس ، باحترام الشروط البيداغوجية التي يحددها، سنويا، وزير التعليم العالي والبحث العلمي .

« تتم عملية التسجيل النهائي لحاملي شهادة البكالوريا الجدد أو شهادة أجنبية معترف بمعادلتها، حصريا، عبر الخط من خلال منصة قطاع التعليم العالي .

« يعد كشف نقاط البكالوريا أو الشهادة الأجنبية المعترف بمعادلتها، وثيقة إجبارية في ملف التسجيل، ويتم حفظه في الملف البيداغوجي الرقمي للطالب طيلة مساره الجامعي .

« تتم عملية التسجيل أو إعادة تسجيل في بداية كل سنة جامعية، يجب على الطالب دفع حقوق التسجيل الإداري عبر الخط بعنوان كل عام دراسي .

تمنح للطالب عند تسجيله النهائي أو إعادة تسجيله شهادة تسجيل، بناء على طلبه، وبطاقة طالب متعددة الخدمات.

يخضع التسجيل في دراسات الماستر للمعايير التالية :

« الرغبة المعبر عنها من طرف المترشح في بطاقة الرغبات،

« نتائج المسار الجامعي للمترشح،

« قدرات الاستقبال و التأطير في الماستر،

« الشهادة المحصل عليها من طرف المترشح و التي تسمح بالدراسات في الماستر.

كيفية التسجيل

المترشح الراغب التسجيل في الماستر، إيداع ملف التسجيل الإلكتروني عبر الروابط الخاصة بكل مؤسسة جامعية.

للتسجيل في السنة الأولى ماستر أو الثانية يجب على المترشح تقديم الوثائق التالية :

« نسخة رقمية من شهادة البكالوريا، أو شهادة أجنبية معادلة لها،

« نسخة من الشهادة التي تسمح بالتسجيل في الماستر،

« رسالة تحفيز مرفقة بطاقة رغبات وفق نموذج يمكن تحميله من موقع المؤسسة،

« نسخة رقمية من كافة كشوف النقاط للمسار الجامعي المتبع،

« شهادة حسن السيرة و السلوك تمنح من المؤسسة الأصلية.

يحرم الطلبة الذين تلقوا عقوبة تأديبية من الدرجة الثانية خلال مسار الليسانس من التسجيل في الماستر لمدة سنة ابتداء من تاريخ انعقاد المجلس التأديبي.

تحدد المؤسسة الجامعة سنويا، قدرات الاستقبال من حيث الأماكن البيداغوجية للماستر، كما تحدد أيضا توزيعها إلى حصص حسب كل فئة من فئات الخريجين.

التسجيل في السنة الأولى ماستر

يفتح التسجيل في السنة الأولى ماستر للفئات التالية:

« الحاصلين على شهادة الليسانس نظام (ل.م.د) أو شهادة أجنبية معادلة لها،

« الحاصلين على شهادة بكالوريا + 4 سنوات نظام كلاسيكي: ليسانس نظام قديم، شهادة الدراسات العليا، أو كل شهادة جامعية أجنبية معادلة لها.

يخضع المترشحون الحاصلون على إحدى الشهادات المذكورة سابقاً لشروط التسجيل المحددة. يتم الإعلان عن الالتحاق بالسنة الأولى ماستر من طرف المؤسسة، بعد عملية الترتيب حسب استحقاق المترشحين، وعلى أساس بطاقة رغبات المترشح. و يتم إعلام الطلبة بهذا الترتيب عن طريق النشر و كل دعامة إعلامية أخرى.

التسجيل في السنة الثانية ماستر

يمكن السماح للالتحاق بالدراسة في السنة الثانية لنيل شهادة الماستر بناء على موافقة لجنة الترتيب و التوجيه للحائزين:

« على شهادة مستوى بكالوريا + 5 سنوات الممنوحة من طرف مؤسسات التعليم العالي وللمترشحين الحائزين على شهادة أجنبية معترف بمعادلتها.

« أو على شهادة التدرج في العلوم الطبية الممنوحة من طرف مؤسسات التعليم العالي و للمترشحين الحائزين على شهادة أجنبية معترف بمعادلتها.

يتم الالتحاق بالتكوين العالي في الماستر عن طريق مسابقة على أساس الشهادة أو الاختبارات في حدود المقاعد البيداغوجية المتوفرة.

يمكن لحاملي شهادة ماستر أولى التقدم بطلب تسجيل لدى مؤسسة التعليم العالي لتحضير شهادة ماستر ثانية في حدود الأماكن البيداغوجية المتبقية من الحصة الإضافية.

وضعية إدارية محتملة أثناء التكوين

1- العطلة الأكاديمية

« يمكن للطالب الاستفادة من عطلة أكاديمية لأسباب استثنائية، مثل:

1- مرض مزمن معيق،

2- عطلة أمومة،

3- الخدمة الوطنية،

4- حالة قوة القاهرة .

تمنح العطلة الأكاديمية لسنة جامعية واحدة خلال مسار التكوين، لا تحتسب مدة العطلة الأكاديمية كتأخر بيداغوجي . كما يجب أن يكون طلب العطلة الأكاديمية مرفقا بمبررات تمنحها المصالح المخولة .

« يجب إيداع طلب تبرير العطلة الأكاديمية لدى المصالح البيداغوجية المعنية للمؤسسة قبل بداية امتحانات السداسيات الفردية.

تدرس طلبات العطلة الأكاديمية قبل بداية امتحانات السداسيات الفردية من لجنة تتشكل من نائب مدير الجامعة، المدير المساعد المكلف بالبيداغوجيا أو ممثل عنه (رئيسا) ونائب العميد المكلف بالدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة ورئيس القسم التابعين للكلية المعنية، حسب الحالة.

تترك الحالات الأخرى غير المذكورة أعلاه بما فيها طلبات العطلة الأكاديمية في السداسيات الزوجية لتقدير اللجنة.

تبلغ المؤسسة عبر منصة قطاع التعليم العالي عن كل طالب مسجل حصريا عبر الخط ومستفيد من عطلة أكاديمية. في هذه الحالة لا تفعل بطاقة الطالب، وتعلق استفادته من الخدمات الجامعية .

« يقدر الحد الأقصى لمدة العطلة الأكاديمية بسنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة فقط خلال مسار تكوين الطالب، إلا في حالات القوة القاهرة التي تقدرها اللجنة مثل استشفاء طويل المدة، وضع عائلي اجتماعي استثنائي.....

في حالة ما إذا قرر الطالب تمديد العطلة الأكاديمية، يقوم بإيداع طلب التمديد لدى المصالح البيداغوجية مرفقا بالمبررات اللازمة وذلك قبل استيفاء مدة العطلة الأكاديمية، دون طلب إعادة الإدماج .

« يمكن الطالب، بعد انتهاء مدة العطلة الأكاديمية طلب إعادة الإدماج لدى المصالح البيداغوجية لمؤسسته. لا يمكن إيداع طلب إعادة الإدماج إلا في بداية السنة الجامعية .

2- التخلي عن التكوين

« يعلن رئيس القسم بأن طالبا في وضعية تخلي عن التكوين بعنوان السنة الجامعية المسجل إذا لم يحضر أي تعليم منظم على شكل محاضرات، أعمال موجهة، أعمال تطبيقية، ورشات، تربص، خلال سداسي من السنة الجامعية، بناء على تقرير تعده اللجنة البيداغوجية قبل امتحانات الدورة العادية للسداسي.

تتكفل المؤسسة بالتبليغ عبر منصة قطاع التعليم العالي عن كل طالب مسجل حصريا عبر الخط ومتخل عن التكوين، في هذه الحالة، لا تفعل بطاقة الطالب.

« يجب على مدير المؤسسة إرسال قائمة الطلبة الذين تخلوا عن تكوينهم إلى مديرية الخدمات الجامعية المعنية، في هذه الحالة، تلغى استفادة الطالب من الخدمات الجامعية.

تنظيم التكوين

تنظيم التكوين للحصول على شهادتي الليسانس والماستر

« تسمح مسارات الليسانس والماستر للطلاب باكتساب معارف وكفاءات أكاديمية وبحثية إضافية إلى قدرات مقاولاتية لضمان تحقيق مشروعه المهني الشخصي .

« ينظم التكوين للحصول على شهادتي الليسانس والماستر في سداسيات .

ينظم التكوين لنيل شهادة الليسانس في ثلاث (3) سنوات أي ست (6) سداسيات ، و ينظم التكوين لنيل شهادة الماستر في سنتين (2) أي أربع (4) سداسيات على مستوى الجامعات والمراكز الجامعية ومؤسسات التكوين العالي تحت الوصاية البيداغوجية وكذا مؤسسات التكوين العالي الخاصة المعتمدة من طرف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

ينظم التكوين لنيل شهادة الماستر على مستوى المدارس العليا، التي لا تضمن التكوين في الهندسة والهندسة المعمارية في شكل مسار موحد ومتتابع يتضمن تكوينا قاعديا في سنتين (2) أي أربع (4) سداسيات ، وتكوينا متخصصا في ثلاث (3) سنوات أي ست (6) سداسيات .

تنظيم التكوين للحصول على شهادتي مهندس دولة ومهندس معماري

يهدف التكوين لنيل شهادة مهندس دولة ومهندس معماري إلى اكتساب قدرات أكاديمية وعلمية ومهنية تمكن الطالب أن يكون عمليا في القطاعين الاقتصادي والاجتماعي.

ينظم التكوين للحصول على شهادتي مهندس دولة وشهادة مهندس معماري في خمس (5) سنوات، أي عشر (10) سداسيات.

« ينظم التكوين للحصول على شهادتي مهندس دولة وشهادة مهندس معماري ضمن مسار تكوين مسار تكوين موحد ومتتابع يتمثل في تكوين قاعدي مدته سنتين (02) أي أربع (04) سداسيات يليه تكوين متخصص أو معمق مدته ثلاث سنوات (03) أي ست (06) سداسيات

« تشمل الدراسات للحصول على شهادتي الليسانس والماستر ومهندس دولة ومهندس معماري على ما يلي:

- وحدات تعليم أساسية . - وحدات تعليم استكشافية.
- وحدات تعليم منهجية . - وحدات تعليم أفقية .

« يتم تنظيم تكوينات الليسانس والماستر ومهندس دولة ومهندس معماري ضمن مجموعة من المواد، يتم ضمانها على شكل محاضرات، وأعمال موجهة، وأعمال تطبيقية، وأعمال ورشات، وتربصات ميدانية وفي الوسط المهني،.... الخ والتي يتم التكوين فيها حضوريا، كما يمكن ضمان تدريس وحدات التعليم الاستكشافية أو الأفقية حضوريا أو عن بعد بناء على رأي فريق التكوين .

« يعد ارتداء المنزر إجباريا في المخابر، مع احترام شروط الأمن والنظافة .

« تحضر الأعمال التطبيقية ويشرف على إعدادها أستاذ باحث مكلف بالأعمال التطبيقية يساعده مهندسون وتقنيون مخبريون .

التقييم في التكوينات للحصول على شهادتي الليسانس والماستر ومهندس دولة ومهندس معماري

1- المراقبة خلال التكوين

«يعد حضور الطالب في المحاضرات ضروريا وتترك إجبارية الحضور لتقدير الفرقة البيداغوجية. يتم التنسيق مع رئيس القسم لإعلام الطلبة، قبل بداية السداسي، بإجبارية الحضور.

« يعد حضور الطلبة في الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية وأعمال الورشات والتربصات الميدانية وفي الوسط المهني إجباريا على مدار السداسي.

يجب على الأساتذة الباحثين المكلفين بالأعمال الموجهة ، الأعمال التطبيقية وأعمال الورشات والتربصات الميدانية وفي الوسط المهني القيام بمراقبة الحضور في كل حصة، قصد حساب الغيابات التي تؤخذ بعين الاعتبار أثناء عملية التقييم.

« يضع رئيس القسم، بالتنسيق مع اللجنة البيداغوجية، نظام مواظبة مكيف لفائدة الطلبة المعنيين بالمراقبة الطبية المستمرة أو العلاج، على غرار تصفية الكلى، العلاج الكيميائي، إعادة التأهيل...الخ والطلبة المنتمين لرياضي النخبة، والطلبة حاملو مشاريع ابتكارية طبقا للقرار رقم 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 المعدل والمتمم والمذكور أعلاه، وذلك وفقا لمتطلبات التزاماتهم، بناء على وثائق ثبوتية صادرة عن المصالح الرسمية المختصة.

« تؤدي خمس (05) غيابات مبررة أو غير مبررة في حصص الأعمال الموجهة أو الأعمال التطبيقية أو أعمال الورشات أو التربصات الميدانية، وفي الوسط المهني في السداسي إلى إقصاء الطالب من المادة بعنوان السداسي المعني .

يفقد الطالب المقصي حقه في الاستفادة من أي امتحان تعويضي للمراقبة المستمرة في الأعمال الموجهة أو الأعمال التطبيقية أو أعمال الورشات أو التربصات الميدانية وفي الوسط المهني للمادة المعنية.

لا يسمح الإقصاء من مادة معينة الاستفادة من التعويض بين المواد المشكلة للوحدة التعليمية، كما لا يسمح الإقصاء من مادة، الاستفادة من التعويض بين الوحدات المشكلة للسداسي، كما لا يسمح الإقصاء من مادة الاستفادة من التعويض بين السداسيين المشكلين للسنة .

يتم اعداد تقارير الغيابات في الأعمال الموجهة أو الأعمال التطبيقية أو أعمال الورشات أو التربصات الميدانية وفي الوسط المهني من الأساتذة الباحثين المكلفين بهذه الدروس وإرسالها إلى إدارة القسم قبل تنظيم امتحانات نهاية السداسي .

« يتكفل رئيس القسم بإدراج غيابات الطالب عبر منصة قطاع التعليم العالي وإعداد قائمة الطلبة المقصيين بالتشاور مع مسؤولي المواد التعليمية المعنية .

« تعد غيابات مبررة في الحالات التالية:

1- وفاة في الأصول، الفروع أو الأقارب.

2- زواج المعني.

3- عطلة الأبوة أو الأمومة للمعني.

4- التكليف أو الاستدعاء الرسمي.

5- مرض المعني.

تخضع كل الحالات الأخرى لتقدير رئيس القسم.

تبرر حالات الغياب من 1 إلى 4 بوثائق ثبوتية صادرة عن المصالح المخولة، وتبرر حالة الغياب رقم 5 بشهادة مرضية ممنوحة أو مصادق عليها من طرف طبيب المؤسسة الجامعية أو المؤسسة الإستشفائية المتعاقدة معها .

تترك الحالات الأخرى، غير المذكورة، لتقدير اللجنة البيداغوجية بالتنسيق مع رئيس القسم وفقا لخصوصية كل حالة .

« في حالة الغياب المبرر للطالب في امتحان المراقبة المستمرة، يحق له الاستفادة من امتحان تعويضي قبل فترة الامتحانات الجزئية للسداسي .

يؤدي غياب الطالب عن الحصة التعويضية إلى فقدان الحق في حصة تعويضية أخرى، وفي هذه الحالة، تمنح له علامة صفر من عشرين (20/00) في امتحان المراقبة المستمرة.

« تمنح له علامة صفر من عشرين (20/00) في امتحان المراقبة المستمرة مهما كانت طبيعتها، للغيابات غير المبررة .

2- أشكال التقييم

« يتم تقييم الطالب سداسيا ويكون الانتقال سنويا .

يكون التقييم على شكل مراقبة مستمرة أو امتحان جزئي أو كليهما، ويحدد هذا التقييم في عرض التكوين.

يتم تنظيم امتحانين في إطار المراقبة المستمرة في كل سداسي، مدة كل واحد منهما ساعة ونصف (1سا 30 د) بالإضافة إلى امتحان جزئي مدته من ساعتين (02) إلى ثلاث (03) ساعات حسب أهمية المادة التعليمية.

« يقوم رئيس القسم، بالتشاور مع فريق التكوين، في بداية كل سداسي، بإبلاغ الطلبة والأساتذة الباحثين من خلال الوسائط الرقمية بجدول التوقيت و نمط التدريس و أشكال التقييم بالإضافة الى العلامة الاقصائية في مسار المهندس المعماري ومهندس دولة، والموازنة المطبقة .

يجب على الأساتذة الباحثين الالتزام بجدول التوقيت الزمني والحجم الساعي المخصص لكل مادة تعليمية، ويجب تبليغ إدارة القسم والطلبة في الحالات القاهرة بأي تغيير لجدول التوقيت قبل أربع وعشرين (24) ساعة من يوم تنفيذه.

- « يشمل تقييم الطالب مختلف أشكال التعليم من دروس، وأعمال موجهة، وأعمال تطبيقية، وأعمال الورشات ، وخرجات ميدانية، وتربصات تطبيقية، وفي الوسط المهني.
- يجب أن يتضمن موضوع الامتحان الجزئي جزءا من محتوى المحاضرات والجزء الآخر من الأعمال الموجهة حسب طبيعة المادة .
- « يتم حساب معدل علامة أعمال الورشات، الأعمال التطبيقية، الأعمال الموجهة، الخرجات الميدانية، التربصات التطبيقية وفي الوسط المهني والعمل الشخصي على أساس العلامات المحصل عليها في مختلف أشكال التعليم المذكورة سابقا ، وفق موازنة محددة في عرض التكوين. تعد هذه العلامة معدل المراقبة المستمرة.
- « تنظم دورتان للامتحان الجزئي بعنوان كل سداسي كما يلي:
- دورة أولى تسمى دورة عادية،
 - دورة ثانية تسمى دورة استدراكية،
- تنظم هذه الأخيرة بعد إجراء المداولات السنوية للدورات العادية.
- يمكن تنظيم الدورة الإستدراكية في التكوين في السنة الثانية ماستر بعد امتحانات السداسي الثالث.
- « يتم حساب معدل المادة على أساس علامة الامتحان الجزئي ومعدل المراقبة المستمرة طبقا للموازنة المحددة في عرض التكوين .
- « يتم حساب معدل الوحدة التعليمية على أساس معدلات المواد المشكلة لها الموزونة بمعاملاتها والمحددة في عرض التكوين .
- « يتم حساب معدل السداسي على أساس معدلات الوحدات التعليمية المشكلة له والموزونة بمعاملاتها والمحددة في عرض التكوين .
- « يتم حساب المعدل السنوي على أساس معدلات الوحدات التعليمية التي تشكل السنة البيداغوجية والموزونة بمعاملاتها المحددة في عرض التكوين .
- « يطبق التعويض:**
- على الوحدات التعليمية من خلال حساب معدل المواد المشكلة لها والموزونة بمعاملاتها والمحددة في عرض التكوين، حيث تحتفظ الوحدة التعليمية المكتسبة عن طريق التعويض برصيدا .
 - على السداسي من خلال حساب معدل الوحدات التعليمية المشكلة له والموزونة بمعاملاتها والمحددة في عرض التكوين، حيث يحتفظ السداسي المكتسب عن طريق التعويض بثلاثين (30) رصيда المسندة له .
 - على السنة من خلال حساب معدلات الوحدات التعليمية التي تشكل السنة البيداغوجية والموزونة بمعاملاتها المحددة في عرض التكوين، حيث تحتفظ السنة المكتسبة عن طريق التعويض بستين (60) رصيда المسندة لها .

3 سير الامتحانات

« تحدد رزنامة الامتحانات الجزئية من حيث مدتها، تاريخها، مكان إجرائها وتنظيم حراستها من إدارة القسم بناء على اقتراحات اللجان البيداغوجية، مع الأخذ بعين الاعتبار حالات الطلبة المنتقلين بديون في برمجة الامتحانات . يجب إعلام الأساتذة الباحثين والطلبة بهذه الرزنامة خلال سبعة (07) أيام، قبل تاريخ أول امتحان من خلال كل وسائل الاتصال الرقمية المتاحة.

« يخضع سير كل امتحان للقواعد والشروط المنصوص عليها في القوانين التنظيمية، حيث ينبغي على الطلبة احترام كل التوجيهات المقدمة إليهم من قبل الأساتذة من أجل السير الحسن للامتحانات

« لا يسمح للطلبة المتأخرين عن موعد انطلاق الامتحان بعد فوات 30 دقيقة من توزيع المواضيع من اجتياز هذا الامتحان، كما لا يسمح لهم بمغادرة القاعة إلا بعد مرور 30 دقيقة من توزيع المواضيع

« عند نهاية الامتحان يقيد الأساتذة المراقبون، مع إمضاءاتهم، مجريات الامتحان في نموذج محضر يكون معدا مسبقا ويسلم لرئيس القسم.

3-1 الغياب في الامتحان

« يستفيد الطالب من حق إجراء امتحان تعويضي في حالة غيابه المبرر عن الامتحان و في حالة رسوبه يسمح له بالمشاركة في امتحانات الدورة الاستدراكية، أما إذا كان الغياب غير مبررا فتمنح له علامة صفر و يسمح له بالمشاركة في الدورة الاستدراكية.

« لا يحق للطالب المقصى من مادة أو وحدة تعليمية بسبب تأديبي، الحصول على علامة فيهما، كما لا يحق له المشاركة في الدورة الاستدراكية لهذه المادة أو الوحدة.

« لا يحق للطالب الموجود في وضعية انقطاع عن التكوين، المشاركة في امتحانات الدورتين العادية و الاستدراكية.

3-2 نتائج الامتحانات و الاطلاع عليها

« يجب على كل أستاذ مسؤول عن المادة نشر تصحيح نموذجي لموضوع الامتحان مرفقا بسلم التقييم بكل الوسائل الرقمية للاتصال المتاحة.

« يحق للطالب الاطلاع على أوراق إجابات امتحانات الدورة العادية دون الاستدراكية.

« كما يجب على الأساتذة المعنيين صب العلامات النهائية في المنصة الرقمية القطاعية ضمن النظام المعلوماتي المدمج "بروغرس PROGRES".

4- لجنة المداولة

« تعد المشاركة في المداولات نشاطا بيداغوجيا يتوج جميع الواجبات البيداغوجية للأستاذ الباحث و تنظم المداولات في آخر السنة الجامعية في طوري المهندس والليسانس وفي آخر السنة الاولى في طور الماستر وفي آخر كل سداسي في السنة الثانية منه .
تكتسي المداولات طابعا سريا ويعرض عدم التقيد بهذا الاجراء صاحبه للاجراءات التأديبية.
« تتولى اللجنة المصادقة على النتائج النهائية لامتحانات ويجب أن يكون المحضر مرفقا بتقرير حول عملية الانقاذ في حالة اللجوء إليه .
« تجري المداولات حصريا عبر الأرضية الرقمية التابعة لوزارة التعليم العالي و البحث العلمي ضمن النظام المعلوماتي المدمج " بروغرس".
« تبلغ النتائج النهائية للمداولات المصادق عليها عن طريق الفضاء الرقمي للطالب و النشر الالكتروني.
يمكن للطالب في حالة الخطأ في صب العلامات ايداع طعن على الأرضية الرقمية في أجل أقصاه 48 ساعة الموالية للنشر، كما يجب على اللجنة أن تقوم بتصحيح الأخطاء خلال 72 ساعة الموالية للطعون .

5- ترتيب الطلبة وتوجيههم

« تستحدث بعنوان كل سنة جامعية لجنة ترتيب وتوجيه، تتولى هذه الأخيرة مهمة ترتيب الطلبة وتوجيههم وفقا للنتائج المحصل عليها من طرفهم وبطاقة رغباتهم الرقمية وقدرات الاستقبال.

الخرج في التكوينات لنيل شهادتي الليسانس والمستر

« تكتسب الوحدة التعليمية من الطالب الذي تحصل على كل المواد المشكلة لها، مما يسمح له باكتساب كل الأرصة المسندة لها.

تكتسب الوحدة التعليمية، أيضاً، عن طريق التعويض إذا كان معدل مجموع العلامات المتحصل عليها في المواد المكونة لها، موزونة بمعاملاتها يساوي أو يفوق (20/10).

وفي هذه الحالة، تعد الأرصة المحصل عليها مكتسبة ضمن مسار تكوين نفسه وقابلة للتحويل في أي مسار تكوين آخر يتضمن هذه الوحدة بما في ذلك الحركية الأكاديمية عبر التراب الوطني، في حين تحتفظ الوحدة غير المكتسبة بأرصة موادها المكتسبة.

يكتسب السداسي إذا نجح الطالب في كل الوحدات المشكلة له وتحصل على معدل يساوي أو يفوق 20/10 ، كما يكتسب عن طريق التعويض بين الوحدات إذا كان معدله يساوي أو يفوق 20/10 ، ويحتفظ هذا الأخير بثلاثين (30) رصيда مسندة له .

لا يسمح بحساب معدل الوحدة التعليمية للطالب المقصى من إحدى المواد المكونة لها، إلا أنها تحتفظ بأرصة موادها المكتسبة الأخرى.

لا يسمح بحساب معدل السداسي للطالب المقصى من إحدى المواد المكونة للوحدة التعليمية الذي تنتمي إليه هذه المادة، إلا أنه يحتفظ السداسي المعني باكتساب أرصة المواد الأخرى المكتسبة بالتعويض أو دون تعويض.

لا يسمح للطالب المقصى من مادة معينة المشاركة في امتحان الدورية العادية والاستدراكية لهذه المادة .

1- التخرج في التكوين لنيل شهادة الليسانس

« يسمح التدرج في مسار الليسانس اكتساب السنة عن طريق حساب معدلات الوحدة التعليمية المشكلة للسنة المسندة بمعاملاتها . تحتفظ السنة المكتسبة بتعويض أو دون تعويض بستين (60) رصيда المسندة إليها .

« تتم المصادقة على الانتقال من السنة الأولى إلى السنة الثانية ليسانس إذا اكتسب الطالب:

- 1- إما السداسيين الأوليين من مسار التكوين ستون (60) رصيда بتعويض أو بدون،
- 2- إما ثلاثين (30) رصيда أو أكثر موزعا بين السداسيين، مع عشرة (10) أرصدة كحد أدنى في كل سداسي، إذ ينتقل الطالب في هذه الحالة بديون.

في حالة انتقال الطالب بديون، تتوقف متابعة الدروس وإجراء المراقبة المستمرة وامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة، على رأي فرقة البيداغوجية للسنة المعنية بالديون. « يتم الانتقال من السنة الثانية إلى السنة الثالثة ليسانس إذا تحصل الطالب على:

- 1- إما السنتين الأوليتين من مسار التكوين "مائة وعشرون (120) رصيда" بتعويض أو بدون تعويض بين سداسيات كل سنة،

- 2- إما تسعون (90) رصيда على الأقل، موزعة على أربع (04) سداسيات، وفي هذه الحالة ينتقل الطالب بديون.

« في حالة الانتقال بديون، يؤخذ بعين الاعتبار المعدل الجديدة المحصل عليه في امتحان المادة المعنية بالدين إذا كان المعدل أعلى من المعدل المتحصل عليه خلال السنة الجامعية السابقة . « يجب على الطالب ، في حالة الاخفاق في الدورة العادية، المشاركة في الدورة الاستدراكية

لامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات التعليمية غير المكتسبة . العلامة النهائية للمادة هي حصيللة المعدل ما بين المراقبة المستمرة، إن وجدت، وأفضل علامة ما بين امتحاني الدورتين العادية و الاستدراكية.

« عقب الدورة الاستدراكية، تكتسب الوحدة التعليمية والسداسي وفقا للإجراء المذكور أعلاه وإذا لم تكتسب الوحدة التعليمية، يتم الاحتفاظ بالأرصدة المسندة للمواد المكتسبة المشكلة لها. « يحتفظ الطالب المسموح له بالانتقال بديون في مساره التكويني، وفقا لشروط الانتقال السابقة الذكر، بالوحدات المكتسبة . كما يتوجب عليه اجتياز امتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات التعليمية غير المكتسبة.

« يمكن للطالب الذي لم ينتقل إلى السنة الثانية أو السنة الثالثة ليسانس، حسب الحالة:

- إعادة التسجيل في مسار التكوين نفسه. في هذه الحالة، يعيد الطالب امتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة للسداسي غير المكتسب، ويتم الاحتفاظ بأحسن معدل للمادة ما بين معدل السنة الحالية والمعدل المحصل عليه سابقا .

في حالة انتقال الطالب بديون، تتوقف متابعة الدروس وإجراء المراقبة المستمرة وامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة، على رأي الفرقة البيداغوجية للسنة المعنية بالديون .

- يمكن لفريق التكوين أن يقترح على الطالب إعادة توجيهه نحو ميدان تكوين آخر بالمؤسسة نفسها إن أمكن ذلك. ويقوم فريق التكوين للمسار الجديد، في هذه الحالة ، بمنحه معادلة جزئية للمواد والوحدات المكتسبة والمواد الواجب اتباعها في المسار الجديد، تحدد بموجب محضر بيداغوجي وتحفظ في ملفه البيداغوجي .

« تخضع عملية إعادة التوجيه إلى:

- شروط الالتحاق بالميادين والشعب التي يحددها التنظيم المعمول به لسنة الحصول على شهادة البكالوريا،

- المستوى الدراسي للطالب المقدر بالمواد التعليمية المكتسبة ،

- بطاقة رغبات يقدمها الطالب يعبر من خلالها على ثلاثة اختبارات لشعب مرتبة حسب الأولوية.

« لا يمكن للطالب البقاء أكثر من خمس(5) سنوات في التكوين لنيل شهادة الليسانس، حتى في حالة إعادة التوجيه، إلا أنه يسمح للطالب الذي اكتسب مائة وعشرين(120) رصيда أو أكثر بإعادة التسجيل لسنة واحدة إضافية .

يستفيد الطالب الذي اكتسب على الأقل مائة وخمسين(150) رصيда بعد التسجيل وفي حالة اخفاق، من تسجيل واحد استثنائي يسمح له من خلاله فقط اجتياز امتحانات المواد غير المكتسبة و/أو انهاء مشروع نهاية دراسته إن وجد .

لا يستفيد الطالب في هذه الحالة من الخدمات الجامعية لاسيما الإيواء والمنحة .

لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية وتؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هو محدد سابقا.

« يقصى من التكوين لنيل شهادة الليسانس كل طالب:

- لم يكتسب مائة وعشرين(120) رصيда خلال خمس(5) سنوات في التكوين،

- لم يكتسب مائة وخمسين(150) رصيда خلال ست(6) سنوات في التكوين،

- لم يكتسب مائة وثمانين(180) رصيда خلال سبع(7) سنوات في التكوين المسموح بها.

لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية كما هي محددة سابقا.

تؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هي محددة سابقا.

« تسلم شهادة الليسانس للطلبة الذين استوفوا مجمل شروط التمدرس والتدرج البيداغوجي في

مسار التكوين المتبع، واكتسبوا مائة وثمانين(180) رصيда المطلوبة، أي ثلاثين(30) رصيда في كل سداسي مرفقة بملحق وصفي لها .

2- التخرج في التكوين لتبيل شهادة الماستر في الجامعات

- « يسمح التدرج في مسار الماستر باكتساب السنة من خلال حساب معدلات الوحدات التعليمية المشكلة له والمُسندة بمعاملاتها.
- « يعد الانتقال من السنة الأولى إلى السنة الثانية ماستر حقا للطالب الذي اكتسب ستين(60) رصيداً، عن طريق التعويض أو دون تعويض.
- كما يسمح بالانتقال من السنة الأولى إلى السنة الثانية بديون، لكل طالب تحصل على خمس وأربعين(45) رصيداً على الأقل.
- لا يطبق التعويض في السنة الثانية ماستر بين السداسي الثالث والسادسي الرابع.
- « في حالة الإخفاق في الدورة العادية، يجب على الطالب المشاركة في الدورة الاستدراكية لامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات التعليمية غير المكتسبة.
- « العلامة النهائية للمادة هي حصة المعدل ما بين المراقبة المستمرة إن وجدت، وأفضل علامة ما بين امتحاني الدورتين العادية و الاستدراكية.
- « عقب الدورة الاستدراكية، تكتسب الوحدة التعليمية والسادسي .
- وإذا لم يتم اكتساب الوحدة التعليمية، يتم الاحتفاظ بالأرصدة المسندة للمواد المكتسبة المشكلة لها
- « يحتفظ الطالب المسموح له بالانتقال بديون في مساره التكويني، وفقاً لشروط الانتقال المذكورة سابقاً، بالوحدات المكتسبة. كما يتوجب عليه اجتياز امتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات التعليمية غير المكتسبة .
- في حالة انتقال الطالب بديون، تتوقف متابعة الدروس وإجراء المراقبة المستمرة وامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة، على رأي الفرقة البيداغوجية للسنة المعنية بالديون.
- « في حالة الانتقال بديون، يؤخذ بعين الاعتبار المعدل الجديد المحصل عليه في امتحان المادة المعنية بالدين إذا كان المعدل أعلى من المعدل المتحصل عليه خلال السنة الجامعية السابقة.
- « يمكن للطالب الذي لم ينتقل إلى السنة الثانية ماستر، حسب الحالة:
- إعادة التسجيل في مسار التكوين نفسه. يعيد الطالب في هذه الحالة امتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة للسادسي غير المكتسب .
- يتم الاحتفاظ بأحسن معدل للمادة ما بين معدل السنة الحالية والمعدل المحصل عليه سابقاً
- في حالة انتقال الطالب بديون، تتوقف متابعة الدروس وإجراء المراقبة المستمرة وامتحانات المواد غير المكتسبة للوحدات غير المكتسبة، على رأي الفرقة البيداغوجية للسنة المعنية بالديون.

-يمكن لفريق التكوين أن يقترح على الطالب إعادة توجيهه نحو تخصص آخر في المؤسسة نفسها إن أمكن ذلك. يقوم فريق التكوين للمسار الجديد في هذه الحالة بمنحه معادلة جزئية للمواد والوحدات المكتسبة والمواد الواجب اتباعها في المسار الجديد .
-« تخضع عملية إعادة التوجيه إلى:

- شروط الالتحاق بالشعب، التي يحددها التنظيم المعمول به، لاسيما في مجال شعبة الليسانس أو الشهادة الأجنبية المعترف بمعادلتها،

- المستوى الدراسي للطالب المقدر بالمواد التعليمية المكتسبة،

- بطاقة رغبات يقدمها الطالب يعبر من خلالها على ثلاثة اختيارات لشعب مرتبة حسب

الأولوية .

« لا يمكن للطالب البقاء أكثر من ثلاث (03) سنوات لنيل شهادة الماستر ، حتى في حالة إعادة التوجيه .

« إذا لم يكتسب الطالب مائة وعشرين (120) رصيда خلال ثلاث (3) سنوات من التكوين في الماستر ، فإنه يستفيد من تسجيل استثنائي واحد، شرط حصوله على تسعين (90) رصيда على الأقل، يسمح له من خلاله المشاركة فقط في امتحانات المواد غير المكتسبة أو مناقشة مذكرة نهاية الدراسة.

في هذه الحالة، لا يستفيد الطالب من الخدمات الجامعية لاسيما الإيواء والمنحة .
لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية وتؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هو محدد سابقا.

« يقصى من مسار التكوين في الماستر كل طالب:

- لم يكتسب تسعين (90) رصيда خلال ثلاث (3) سنوات من التكوين،

- لم مائة وعشرين (120) رصيда خلال أربع (04) سنوات من التكوين.

لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية كما هي محددة سابقا.

تؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هي محددة سابقا .

« تسلم شهادة الماستر لطلبة الجامعات والمراكز الجامعية الذين استوفوا مجمل شروط التمدرس والتدرج البيداغوجي في مسار التكوين المتبع واكتسبوا مائة وعشرين (120) رصيда المطلوبة، أي ثلاثون (30) رصيда في كل سداسي، مرفقة بملحق وصفي لها.

3- التخرج في التكوين لتبيل شهادة مهندس دولة ومهندس معماري

- « يشترط التخرج من التكوين القاعدي إلى التخصص بالنسبة للجامعات والمراكز الجامعية وإلى الطور الثاني في المدارس العليا اكتساب السنتين الأولى والثانية.
- « تقيم المواد بعلامات وتُسند لها معاملات محددة في عرض التكوين.
- يتم حساب معدل المادة على أساس علامات المراقبة المستمرة و/ أو الامتحان الجزئي كما هو محدد في عرض التكوين .
- « تكتسب المادة إذا كانت العلامة المحصل عليها تساوي أو تفوق عشرة من عشرين (20 / 10) .
- « تكتسب الوحدة التعليمية من طرف الطالب الذي تحصل على كل المواد المشكلة لها، مما يسمح له باكتساب كل الأرصدة المسندة لها .
- تكتسب الوحدة التعليمية، أيضاً، عن طريق التعويض إذا كان معدل مجموع العلامات المتحصل عليها في المواد المكونة لها، موزونة بمعاملاتها، يساوي أو تفوق عشرة من عشرين (20 / 10) .
- في هذه الحالة، تعد المواد المكتسبة ضمن مسار التكوين نفسه قابلة للتحويل في أي مسار تكوين آخر يتضمن هذه الوحدة بما في ذلك حالة الحركية الأكاديمية للطالب داخل التراب الوطني.
- « يتم اكتساب السداسي نهائياً لكل طالب نجح في كل الوحدات المشكلة له وتحصل على معدل سداسي يساوي أو يفوق عشرة من عشرين (20 / 10) .
- يكتسب السداسي أيضاً عن طريق التعويض، إذا كان معدل مجمل الوحدات المشكلة له والموزونة بمعاملاتها يساوي أو يفوق عشرة من عشرين (20 / 10) شريطة عدم حصول الطالب على علامة إقصائية إن وجدت.
- نظراً لخصوصية تكوين مهندس معماري، وأهمية مادة أعمال الورشة في التكوين، فإن العلامة الإقصائية لهاته المادة يساوي عشرة من عشرين (20 / 10) .
- « تقيم التربصات المقررة في التكوين وفقاً للتنظيم المعمول به .
- « يسمح الانتقال من سنة إلى السنة الموالية لكل طالب تحصل على معدل سنوي عام يساوي أو يفوق (20 / 10) بالتعويض أو بدون تعويض ودون أية علامة إقصائية، إن حددت في عرض التكوين.
- « يحق للطالب الذي تحصل على معدل سنوي يقل عن عشرة من عشرين (20 / 10)، أو تحصل على علامة إقصائية في مواد من مواد عرض التكوين، المشاركة في امتحانات الدورة الاستدراكية إن وجدت. لا يسمح للطالب المشاركة في امتحانات الدورة الاستدراكية، إن وجدت، بالنسبة للمواد المكتسبة في امتحانات الدورة العادية.
- « تكتسب السنة إذا تحصل الطالب على معدل سنوي يساوي أو يفوق عشرة من عشرين (20/10) بالتعويض أو دون تعويض وبدون علامة إقصائية، إن وجدت.
- تكتسب السنة الخامسة دون تعويض بين السداسيين التاسع (9) والعاشر (10).
- « يعيد الطالب الراسب كل المواد غير المكتسبة للوحدة غير المكتسبة للسداسي غير المكتسب. إلا أنه يتم الاحتفاظ بأحسن معدل تم الحصول عليه ما بين معدل السنة الحالية والمعدل المحصل عليه سابقاً كمعدل جديد للمادة غير المكتسبة .

- « لا يحق للطالب الرسوب خلال السنتين المخصصتين للتكوين القاعدي سوى مرة واحدة (1) فقط. وفي حالة رسوبه أكثر من مرة خلال سنتي التكوين القاعدي، يعاد توجيه الطالب من الفريق البيداغوجي للجامعة أو المركز الجامعي أو من طرف الندوة الجهوية للجامعات ذات الصلة في حالة المدارس العليا نحو مسار التكوين في الليسانس في الجامعة .
- لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية وتؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هو محدد سابقا.
- « يمكن للطالب، بناء على طلبه، إعادة توجيهه نحو مسار تكوين آخر في الليسانس في جامعة أو مركز جامعي، تتم عملية إعادة التوجيه .
- يقوم فريق التكوين للمسار الجديد بمنحه معادلة جزئية للمواد والوحدات المكتسبة والمواد الواجب اتباعها في المسار الجديد. تحدد بموجب محضر بيداغوجي وتحفظ في ملفه البيداغوجي .
- « تخضع عملية إعادة التوجيه إلى:
- 1- شروط الالتحاق بالميادين والشعب التي يحددها التنظيم المعمول به لسنة الحصول على شهادة البكالوريا.
 - 2- المستوى الدراسي للطالب المقدر بالمواد التعليمية المكتسبة.
 - 3- بطاقة رغبات يقدمها الطالب يعبر من خلالها على ثلاثة اختيارات لشعب مرتبة حسب الأولوية.
- « لا يحق للطالب إعادة السنة إلا مرة واحدة خلال ثلاث (03) سنوات في التخصص لمهندس دولة أو التكوين المعمق للدراسات في الهندسة المعمارية.
- في حالة رسوب الطالب أكثر من مرة خلال ثلاث (03) سنوات في مسار التخصص لمهندس دولة أو التكوين المعمق للدراسات في الهندسة المعمارية، يتم إعادة توجيهه من الفريق البيداغوجي للجامعة إلى الجامعات ذات الصلة، نحو مسار تكوين آخر في الليسانس في الجامعة .
- لا تؤخذ في الحسبان سنوات العطلة الأكاديمية وتؤخذ في الحسبان سنوات التخلي عن التكوين كما هو محدد سابقا.
- « يمكن للطالب المسجل في السنة الأخيرة من التخصص إعادة السنة استثنائيا، لمرة ثانية وأخيرة، بترخيص من مدير المؤسسة بناء على اقتراح من لجنة المداولات.
- « لا يسمح بحساب معدل الوحدة التعليمية للطالب المقصى من إحدى المواد المكونة لها. إلا أنها تحتفظ بأرصدة موادها المكتسبة الأخرى.
- « لا يسمح بحساب معدل السداسي للطالب المقصى من إحدى المواد المكونة للوحدة التعليمية الذي تنتمي إليه هذه المادة. إلا أنه يحتفظ السداسي المعني باكتساب أرصدة المواد الأخرى المكتسبة بالتعويض أو دون تعويض.
- لا يسمح للطالب المقصى من مادة المشاركة في امتحان الدورتين العادية والاستدراكية، إن وجدت، للمادة المعنية.
- « تسلم شهادتي مهندس دولة أو مهندس معماري للطلبة الذين استوفوا مجمل شروط التمرس والتدرج البيداغوجي في مسار التكوين وتتبع بملحق وصفي لها.

تنظيم الدراسات في العلوم الطبية

التقييم والتخرج في السنة الأولى طب:

- « ينظم التدريس الذي يشكل برامج الدراسات الجامعية للسنة الأولى في مرحلة التدرج في الطب بطريقة سنوية أو فصلية وتزود بمعاملات .
- « تنظم التقييمات في نهاية كل سداسي، و تخضع المصادقة على المقاييس للشروط التالية :
- يكون الحضور اجباريا في الأعمال الموجهة و الأعمال التطبيقية ، إذا احتوى المقياس على أعمال موجهة و/أو أعمال تطبيقية .
- « لا يتم المصادقة على المقياس إذا تغيب الطالب على أكثر من ثلث (3/1) عدد حصص الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية رغم تبريره لهذه الغيابات ، وفي هذه الحالة لا يحق للطالب إجراء الامتحان الاستدراكي في هذا المقياس.
- يترتب عن التأجيل عدم أحقية الطالب الامتحان الاستدراكي بالنسبة لهذا المقياس .
- « يشمل التقييم إجباريا على :
- امتحان نظري حول الدروس النظرية (محاضرة - الأعمال الموجهة) .
- امتحان تطبيقي حول الأعمال التطبيقية في حالة انجازها .
- « يحسب المعدل السنوي العام للمقياس في حالة انجاز الأعمال التطبيقية حسب الصيغة التالية:

$$\frac{\text{مجموع النقاط المتحصل عليها في النظري } (4 \times 4) + \text{نقطة الأعمال التطبيقية}}{5}$$

- « يحسب المعدل السنوي العام للمقياس في حالة عدم انجاز الأعمال التطبيقية حسب ما يلي:

$$\frac{\text{مجموع النقاط المتحصل عليها في النظري } X \text{ المعامل}}{\text{عدد الاختبارات}}$$

- « تكون السنة الجامعية مصادق عليها وفقا للشروط التالية:

- يجب أن يكون المعدل السنوي يساوي أو يفوق 20/10 من أجل الانتقال إلى السنة الموالية .
- يحسب المعدل السنوي على الشكل التالي:

$$\frac{\text{مجموع النقاط المتحصل عليها في المقياس } X \text{ المعامل}}{\text{مجموع المعاملات}}$$

- « يخصص المعامل واحد (1) في المقاييس الفصلية ويخصص المعامل اثنان (2) في المقاييس السنوية .
- « لا يسمح بالتعويض إلا في حالة الحصول على النقاط المتحصل عليها في المقياس الذي يساوي أو يفوق خمسة من عشرين 20/05 ، في حالة إعادة السنة يحتفظ بالمقاييس المكتسبة .
- « كل مقياس غير مكتسب يجب إعادته كليا (النظري. أعمال موجهة وأعمال تطبيقية إذا كانت منجزة)

« في حالة الغياب المبرر في الامتحان، يمنح الطالب علامة 20/00 في الامتحان ويحق له الالتحاق بالدورة الاستدراكية التي تنظم في نهاية السنة الجامعية.

« يودع مبرر الغياب على مستوى الإدارة في أجل أقصاه 72 ساعة بعد إجراء الامتحان.

« لا تؤخذ بعين الاعتبار النقطة المتحصل عليها لحساب المعدل في حالة التقييم ذي الطابع الشكلي.

« يخضع الطالب بعد تسجيله في السنة الأولى لاختبار المستوى الفرنسي، ويتم تصنيف مستوى تأهيله في اللغة الفرنسية على النحو التالي: A1 A2 B1 B2. ولا يحتسب مقياس الفرنسية في حساب المعدل العام.

« يعد تعليم مقياس الإسعافات الأولية إجباري، وتمنح للطالب شهادة الإسعافات الأولية من المستوى الأول بعد انتهاء دراسة المقياس من طرف مسؤول المقياس.

« يسمح للطلبة إجراء الامتحانات الاستدراكية للمقاييس الغير مكتسبة إذا تحصلوا على:

1- معدل سنوي أقل من 20/10 .

2- معدل سنوي يساوي أو يفوق 20/10 والحصول على نقطة تقل من 20/05 في المقياس أو أكثر.

3- في حالة تبرير الغياب في الاختبار التقويمي للدورة العادية .

« لا يسمح بإجراء الدورة الاستدراكية في نهاية السنة للطلبة في الحالات الآتية:

1- الغياب في الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية أكثر من ثلث (3/1) عدد حصص الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية حتى ولو كانت هذه الغيابات مبررة .

2- الغياب الغير مبرر في كل امتحان نظري عادي.

التقييم والتخرج في السنة الثانية طب:

« ينظم التدريس الذي يشكل برامج الدراسات الجامعية للسنة الثانية في مرحلة التدرج في الطب بخمس (05) وحدات تعليمية متكاملة ومقياسين (02) تعتمد مدتهما على الحجم الساعي .

« يتم تنظيم التقييم في نهاية كل وحدة تعليمية أو في المقياس .

« المصادقة على الوحدات التعليمية المتكاملة والمقاييس:

- إذا كانت الوحدات التعليمية المتكاملة و/أو المقاييس تتضمن الأعمال الموجهة و/أو الأعمال التطبيقية، فإن الحضور في هذه الأخيرة إجباري.

- لا تتم المصادقة على الوحدات التعليمية المتكاملة أو المقاييس إذا تغيب الطالب أكثر من ثلث (3/1) عدد حصص الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية، وفي هذه الحالة يسقط حق إجراء الامتحان الاستدراكي.

- يتم التأكد من قرار التأجيل من طرف اللجنة البيداغوجية للسنة الجامعية ويتم تثبيته في محضر المداولات .

- يقصد بالتأجيل أن الطالب ليس له الحق في إجراء الامتحان الاستدراكي في كل من الوحدة التعليمية المتكاملة والمقياس.

« يحتوي التقييم إجباريا على:

1- الوحدات التعليمية المتكاملة:

- الدروس النظرية (المحاضرة والأعمال الموجهة).

- مجموع مواد الوحدة التعليمية المتكاملة.

- توزيع الأسئلة حسب المادة التي تتناسب مع الحجم الساعي لكل منها.

يشمل كل امتحان ما بين 40 إلى 60 سؤال، و تكون الأسئلة من نوع الأسئلة الاختيارية البسيطة وتشمل الأسئلة على إجابة صحيحة واحدة من بين خمس (05) اقتراحات.

يتناسب عدد الأسئلة لكل مادة مع الحجم الساعي للوحدة التعليمية المتكاملة ، وتتراوح مدة الامتحان ما بين 120 إلى 180 دقيقة.

2- المقاييس:

- الدروس النظرية (المحاضرة والأعمال الموجهة) .

يشمل كل امتحان ما بين 40 إلى 60 سؤال ، وتكون الأسئلة من نوع الأسئلة الاختيارية البسيطة وتشمل الأسئلة على إجابة صحيحة واحدة من بين خمس (05) اقتراحات، و تتراوح مدة الامتحان ما بين 80 إلى 120 دقيقة.

« تحسب نقطة الوحدة التعليمية المتكاملة أو المقياس حسب الصيغة التالية:

- في حالة عدم إنجاز الأعمال التطبيقية :

النقطة المتحصل عليها X المعامل.

- في حالة إنجاز الأعمال التطبيقية .

(النقطة المتحصل عليها في النظري $X 4$) + نقطة الأعمال الموجهة

5

« تحسب نقطة الأعمال الموجهة حسب الشروط التالية :

1- يتم منح علامة الأعمال التطبيقية على أساس شبكة محددة مسبقا .

2- يتم جمع كل نقاط الأعمال التطبيقية في مختلف المواد .

3- يجب المصادقة على كل الأعمال التطبيقية ، ولا يوجد تعويضات فيما بينها .

« تخضع مصادقة السنة الجامعية وفقا للشروط التالية :

- يجب أن يكون المعدل السنوي يفوق أو يساوي 20/10 للانتقال إلى السنة الموالية .
- يحسب المعدل السنوي على الشكل التالي :

مجموع النقاط المتحصل عليها في الوحدة التعليمية المتكاملة والمقياس

مجموع المعاملات

- لا يسمح بالتعويض إلا في حالة الحصول على نقطة الوحدة التعليمية المتكاملة أو نقطة المقياس التي تفوق أو تساوي خمسة من عشرين 20/05 .
- الانتقال إلى السنة الموالية بدون العلامة المقصية تخضع إلى المعدل العام الذي يفوق أو يساوي 20/10.
- في حالة إعادة السنة، يحتفظ الطالب بالمقاييس المكتسبة في كل من الوحدة التعليمية المتكاملة والمقياس.
- كل وحدة تعليمية متكاملة أو مقياس غير مكتسب يجب إعادته كليا (النظري والأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية إن وجدت) .
- في حالة الغياب المبرر عن الامتحان، يمنح الطالب علامة 20/0 في الامتحان ويحق له الالتحاق بالدورة الاستدراكية المنظمة في نهاية السنة الجامعية (يونيو - يوليو)
- يجب تقديم مبرر غياب على مستوى الإدارة في غضون 72 ساعة بعد إجراء الامتحان .
- لا يحتسب مقياس اللغة الإنجليزية في حساب المعدل العام .
- لن تؤخذ بعين الاعتبار النقطة المتحصل عليها لحساب المعدل في حالة التقييم الشكلي (بالنسبة للامتحان التدريبي) .
- « يستفيد الطالب من التعليم في اللغة الأجنبية ، حيث يخضع بعد التسجيل في بداية السنة الجامعية لاختبار المستوى في اللغة الإنجليزية ، ويتم تصنيفه حسب المستويات على النحو التالي: 1 ، 2 ، ب 1 ، ب 2 وتمنح له شهادة ب 2 من قبل المسؤول عن تعليم اللغة الإنجليزية.
- كما يمكن للطلاب الاستفادة من تعلم اللغة الفرنسية في حالة عدم حصوله على شهادة الكفاءة فيها.

« تعليم علاج التمريض :

- تمنح شهادة علاج التمريض من قبل مسؤول تعليم علاج التمريض.
- التربص التطبيقي إجباري .

« يسمح للطلبة إجراء امتحان الاستدراك في حالة الرسوب في الوحدة التعليمية المتكاملة و/ أو المقاييس ، والذين تحصلوا على :

- معدل سنوي أقل من 20/10 .
 - معدل سنوي يساوي أو يفوق 20/10 ولديهم نقطة أقل من 20/05 في المقياس .
 - غياب مبرر في الامتحان التقويمي للدورة العادية .
- « لا يسمح بإجراء الدورة الاستدراكية في نهاية السنة للطلبة المتحصلين على :
- تراكم الغياب في الأعمال التطبيقية والأعمال الموجهة أكثر من ثلث (3/1) الغيابات .
 - الغياب غير المبرر في كل امتحان نظري عادي .

كيفية إجراء التقييم البيداغوجي والتخرج ضمن نظام التكوين الجديد بالمدرسة العليا للأساتذة

1- تقييم التكوين

- تنظم السنة الجامعية في سداسيين مدة كل منهما 14 أسبوعا خارج الامتحانات، وأسبوعين لتعويض الحصص الضائعة. كما تنظم المقاييس التعليمية في فئتين رئيسيتين كالتالي:
- ***الفئة الأولى "مقاييس ذات طابع علمي/ تعليمي"** تضم صنفين من المقاييس
 - مقاييس التخصص التعليمي: تشمل كل المقاييس التعليمية المتمركزة حول المادة المحددة لملمح التخرج (مقاييس مادة الاختصاص، تعليميتها، تاريخ وابستمولوجيا هذه المادة).
 - مقاييس المواد المجاورة لمادة الاختصاص: يعد مقياس تاريخ العلوم من بينها (خاص ببعض ملامح التكوين)
 - ***الفئة الثانية "مقاييس ذات طابع تربوي/ تكنولوجي"** تضم هي الأخرى صنفين من المقاييس
 - مقاييس العلوم النفسية والتربوية.
 - مقاييس تكنولوجية أو خاصة كمقاييس اللغة الانجليزية ومنهجية البحث.

2- المواظبة والسلوك

- يعد حضور الطالب ضروريا في المحاضرات ويترك تقدير إجباريته للسلطة البيداغوجية للقسم
- يعد حضور الطالب إجباريا في حصص الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية لكل مقياس تعليمي. حيث تؤدي خمس (5) غيابات مبررة أو غير مبررة إلى إقصاء الطالب من المقياس بعنوان السداسي المعني مع حرمانه من اجتياز كافة أشكال الامتحانات.
- يتم اعداد تقارير الغيابات في الأعمال الموجهة أو الأعمال التطبيقية أو أعمال الورشات أو التربصات الميدانية من الأساتذة الباحثين المكلفين بهذه الدروس وإرسالها إلى إدارة القسم قبل تنظيم امتحانات نهاية السداسي.
- يتكفل رئيس القسم بإدراج غيابات الطالب عبر منصة قطاع التعليم العالي وإعداد قائمة الطلبة المقصيين بالتشاور مع مسؤولي المواد التعليمية المعنية.

3- التقييم البيداغوجي للمقاييس التطبيقية

- يتم التقييم البيداغوجي لكل مقياس تعليمي من خلال المراقبة المستمرة طيلة السداسي، امتحان تحصيلي (امتحان جزئي) في نهاية السداسي، وبصفة احتمالية امتحان تعويضي و/أو امتحان استدراكي في نهاية السنة.

1-3 المراقبة المستمرة

- تجرى المراقبة المستمرة بأشكال مختلفة وفقا لخصوصيات كل مقياس تعليمي: أسئلة شفوية،

استجابات كتابية، واجبات منزلية، بحوث، عروض، مشاريع مصغرة، تقارير حول الأعمال التطبيقية،.....

تتم العملية بإشراف الأساتذة مسؤولي المقاييس التعليمية والتنسيق مع رئيس القسم حسب الحالات المالية:

- * حالة مقياس يتضمن محاضرات فقط أو أعمال موجهة فقط: إجراء استجوابين كتابيين على الأقل (يفضل أن يتم ذلك عن بعد بالنسبة للمحاضرات، وحضوريا بالنسبة للأعمال الموجهة).
- * حالة مقياس يتضمن أعمال تطبيقية (أورشات) فقط: إجراء استجابات قصيرة وإعداد تقارير حول الأعمال المنجزة بقدر ما يراه الفريق البيداغوجي للمقياس مناسباً.
- * حالة مقياس يتضمن محاضرات وأعمال موجهة: إجراء استجواب على الأقل حول الدروس (يفضل أن يتم ذلك عن بعد). واستجوابين كتابيين على الأقل في الأعمال الموجهة.
- * حالة مقياس يتضمن محاضرات وأعمال تطبيقية (أورشات): إجراء استجواب على الأقل حول الدروس (يفضل أن يتم ذلك عن بعد). استجابات قصيرة حول الأعمال المنجزة مع إعداد تقارير بقدر ما يراه الفريق البيداغوجي مناسباً.
- * حالة مقياس يتضمن محاضرات وأعمال موجهة وأعمال تطبيقية (أورشات): إجراء استجواب حول الدروس (يفضل أن يتم ذلك عن بعد). استجابات قصيرة في الأعمال الموجهة وفي الأعمال التطبيقية مع إعداد تقارير بقدر ما يراه الفريق البيداغوجي مناسباً.
- في حالة الغياب المبرر عن بعض أشكال المراقبة المستمرة، يستفيد الطالب من حصة تعويضية وفق ما يراه الفريق البيداغوجي للمقياس التعليمي مناسباً، وفي حال تغيبه عن هذه الحصة تمنح له علامة صفر مهما كانت المبررات.
- يتم حساب معدل علامة المراقبة المستمرة على أساس العلامات المحصل عليها في مختلف الحالات المذكورة أعلاه.

2-3 الامتحانات التحصيلية (الامتحانات الجزئية)

- يجرى في نهاية السداسي امتحان تحصيلي (امتحان جزئي) في كل مقياس تعليمي مدته من ساعة ونصف إلى ساعتين ونصف.
- في حالة الغياب عن الامتحان التحصيلي (الامتحان الجزئي) لمقياس تعليمي ما، من أي سداسي، يجرى في نهاية السنة الدراسية امتحان تعويضي في هذا المقياس للطلبة المتغيبين. وفي حالة الغياب المبرر أو غير مبرر عن هذا الامتحان، يسمح للطلاب اجتياز امتحان الدورة الاستدراكية.
 - يجب إرسال مبرر الغياب رقمها عبر العنوان الإلكتروني المؤسسي لرئيس القسم خلال 72 ساعة المالية لتاريخ الامتحان كحد أقصى يعتبر تاريخ الإرسال كدليل.
 - يجب على مصالح القسم تحويل هذا المبرر إلى أستاذ المادة المعنية عبر بريده الإلكتروني المهني، وإدراجه في الملف البيداغوجي الرقمي للطلاب.

4- المداولات والتخرج

بعد الانتهاء من الامتحانات التعويضية، يتم حساب علامات المقاييس التعليمية والمعدلات الرئيسية وإجراء المداولات كالتالي:

- علامة مقياس تعليمي = [(علامة الامتحان التحصيلي $\times 2$) + علامة المراقبة المستمرة] $\div 3$
- المعدل العام للسداسي = (مجموع علامات مقاييس السداسي موزونة بمعاملاتها) $\div$ مجموع المعاملات
- المعدل العام السنوي = (مجموع علامات مقاييس السنة موزونة بمعاملاتها) $\div$ مجموع المعاملات
- المعدل السنوي لفئة من المقاييس التعليمية = (مجموع علامات المقاييس من نفس الفئة للسنة موزونة بمعاملاتها) $\div$ مجموع المعاملات.

4-1 مداولات الدورة العلمية (الدورة الأولى)

- تشكل لجنة المداولات وفقا للقوانين السارية المفعول، ويتم تحديد الناجحين والمعيدين للسنة منذ الدورة الأولى للمداولات، وكذا المؤجلين للدورة الاستدراكية (الدورة الثانية) بالاستناد إلى المعايير التالية:
- 1- أن يحصل الطالب على معدل سنوي عام يساوي أو يفوق 10 من 20 ، بتعويض أو بدون تعويض، مع عدم حصوله على علامة إقصائية (أقل من 5 على 20) في أي مقياس تعليمي.
- 2- أن لا يكون الطالب مقصيا من أي مقياس تعليمي.
- 3- أن يكون المعدل السنوي لكل فئة من المقاييس التعليمية يساوي أو يفوق 10 من 20، بتعويض أو بدون تعويض.

« يعلن ناجحا في السنة الدراسية ومؤهلا للانتقال إلى المستوى الأعلى، كل طالب استوفى المعايير السابقة.

« يعلن راسبا ويعيد السنة أو يوجه بطلب منه، كل طالب تحصل على معدل سنوي عام أقل من 5 على 20.

« يعلن مؤجلا للدورة الثانية، كل طالب لم يعلن ناجحا في الدورة الأولى للمداولات، ويستفيد من إجراء امتحان استدراكي في كل مقياس تعليمي تحصل فيه على علامة أقل من 10 على 20.

« تجرى المداولات حصريا عبر الأرضية الرقمية "بروقرس" وتدون نتائجها في محاضر تبرز علامات الطلبة ومعدلاتهم، الناجحون، الراسبون، المنقطعون يصادق على نتائج الدورة بكتابة أسماء أعضاء لجنة المداولات في نهاية المحضر مرفقة بإمضاءاتهم، وتبلغ النتائج للطلبة عبر كل وسائل الاتصال المتاحة.

- في حالة ملاحظة أخطاء، في صبب العلامات أو حساب بعض المعدلات، يمكن للطلبة المعنيين تقديم طعون عبر المنصة الرقمية في أجل أقصاه يومين اعتبارا من نشر النتائج، وفي هذه الحالة تلتزم لجنة المداولات وجوبا، بدعوة من رئيسها لدراسة الطعون المقدمة والبت فيها ومعالجة الأخطاء المحتملة.

تنظم الامتحانات التحصيلية الاستدراكية للطلبة المعنيين بعد فترة لا تقل عن أسبوعين ابتداء من تاريخ اعلان نتائج الدورة الأولى للمداولات، وكل متغيب عن امتحان استدراكي لمقياس ما يمنح علامة صفر من 20 مهما كانت مبررات التغيب.

2-4 مداولات الدورة الاستدراكية (الدورة الثانية)

في حالة اجتياز الطالب لامتحان تحصيلي استدراكي، يتم الاحتفاظ بأحسن علامة تم الحصول عليها ما بين تلك المتحصل عليها في الدورة الأولى والمتحصل عليها في الامتحان الاستدراكي، مع الاحتفاظ بعلامة المراقبة المستمرة للمقياس، ثم حساب المعدلات الرئيسية.

« يعلن نجاحا في هذه الدورة ومؤهلا للانتقال على المستوى الأعلى، كل طالب استوفى معايير النجاح.

« يطلب رئيس لجنة المداولات رأي أعضاء اللجنة في دراسة إمكانية الإنقاذ و/أو الانتقال بدين في إحدى الحالات المئوية، حيث يكون صوت الرئيس مرجحا في حالة تساوي الأصوات.

- حالة طالب لديه علامة إقصائية في مقياس تعليمي واحد فقط في السداسي ومستوف لمعدلات النجاح (المعيارين 1 و3).

- حالة طالب مقصى من مقياس تعليمي واحد فقط في السداسي ومستوف لمعدلات النجاح (المعيارين 1 و3)

- حالة طالب لم يستوف أحد معدلي النجاح أو كليهما (المعيار 1 و/أو 3)، ولديه علامة إقصائية واحدة على الأكثر في السداسي الواحد يحدد في هذه الحالة المعدل الأدنى للإنقاذ أو الانتقال بدين:

الإنقاذ:

يتم الإنقاذ بإضافة علامات في المقاييس التعليمية التي اجتاز فيها الطالب امتحانات تحصيلية استدراكية وتحصل فيها على علامة إقصائية تضمن انتقال الطالب إلى المستوى الأعلى . تدون في محضر المداولات وكشف علامات الطالب المنتقل إلى المستوى الأعلى بهذه الكيفية عبارة "نجاح بالإنقاذ"

الانتقال بدين :

يتم الانتقال بدين في مقياس تعليمي واحد فقط، من بين مقاييس السداسي الواحد، بسبب الإقصاء من المقياس أو بسبب رفض لجنة المداولات رفع العلامة الإقصائية للمقياس. في هذه الحالة الأخيرة لا يمكن للطالب الانتقال بدين إلا بتوفر شروط إضافة علامات بالقدر الذي يضمن استيفاء معدلات النجاح (المعيارين 1 و3) مع مصادقة لجنة المداولات.

« تدون في محضر المداولات وكشف نقاط الطالب الذي انتقل إلى المستوى الأعلى بهذه الكيفية عبارة "منتقل بدين" .

« يختار الطالب الذي انتقل بدين، بالتنسيق مع رئيس القسم، في بداية السنة الجامعية الموالية، المجموعات والأفواج التي تساعد في إعادة دراسة المقاييس التعليمية المدان بها، وإذا كان لديه علامة مراقبة مستمرة تساوي أو تفوق 10 من 20 في مقياس تعليمي ما.

« يعفى الطالب من حضور حصص المقياس المعني بهذه العلامة.

- يكتسب الطالب المقياس التعليمي المدان به عند تمكنه من رفع العلامة الاقصائية، إذا كانت هذه الأخيرة هي سبب الدين، أو بالحصول على علامة تساوي أو تفوق 10 من 20 إذا كان الدين ناجما عن الإقصاء

« يعلن معيدا للسنة، كل طالب لم يتمكن من الانتقال إلى المستوى الأعلى وفقا للآليات المتبعة في الدورة الثانية للمداولات.

« تستكمل إجراءات مداولات الدورة الثانية بنفس الكيفية المتبعة في الدورة الأولى (المحاضر، نشر النتائج، الطعون،...)

ملاحظة: عند دراسة إمكانية الإنقاذ أو الانتقال بدين، ضمن نظام التكوين الجديد، تؤخذ في الاعتبار سيرة الطالب منذ مباشرته التكوين بمدرسة عليا للأساتذة أو بإحدى ملحقاتها أو بالجامعات الموطنة لمسارات التكوين (المواظبة، الغش، المثول أمام مجلس تأديبي)

3-4 إعادة السنة:

يحتفظ الطالب المعيد للسنة بعلامات المقاييس التعليمية المكتسبة (التي تساوي أو تفوق 10 من 20)، ويتعين عليه دراسة كل المقاييس التي تحصل فيها على علامة أقل من 10 على 20 ، كما يعفى من حصص الأعمال التطبيقية التي تحصل فيها على علامة مراقبة مستمرة تساوي أو تفوق 10 من 20.

إذا لم يحسن الطالب علامته في مقياس تعليمي معاد، يستفيد من الاحتفاظ بالعلامة المتحصل عليها سابقا في هذا المقياس.

يحق للطالب إعادة السنة مرة واحدة خلال مساره التكويني، وفي حالة إخفاقه في الانتقال إلى المستوى الأعلى ثانية يعاد توجيهه من الندوة الجهوية للجامعات التي تنتمي إليها المدرسة العليا، نحو مسار تكوين في الليسانس في الجامعة لدائرته الجغرافية لشهادة البكالوريا.

مشروع نهاية الدراسة

- حثت وزارة التعليم العالي و البحث العلمي على ضرورة تخصيص مادة تعليمية لإعداد مذكرة أو مشروع نهاية الدراسة ذات صلة بالتكوين .
- يرسخ على مستوى مؤسسات التعليم العالي آلية تؤدي إلى الحصول على وسم " شهادة جامعية – مشروع مؤسسة اقتصادية"،
- « يكون اقتراح مذكرة أو مشروع نهاية الدراسة من طرف أساتذة باحثين متدخلين في التكوين على مستوى المؤسسات الجامعية أو باقتراح من الطلبة المعنيين أو بالتنسيق مع أحد المهنيين من القطاع الاجتماعي والاقتصادي على ألا يتجاوز عدد الطلبة المشاركين في إعداد هذا المشروع (06) طلبة من تخصصات مختلفة مع وجوب مصادقة فرق التكوين على مواضيع هذه المشاريع.
- « أما إعداد مذكرة في إطار " شهادة جامعية – مشروع مؤسسة اقتصادية" يتم المصادقة على موضوع المذكرة أو مشروع نهاية الدراسة من طرف فرق التكوين و الهيئات المرافقة لها (حاضنة أعمال، مراكز تطوير المقاولاتيةالخ) طبقا لاحكام القرار 1275. في حالة تعدد التخصصات لمذكرة " شهادة جامعية – مشروع مؤسسة اقتصادية" يحدد عدد المؤطرين طبقا لاحكام القرار 1275.
- لا يمكن مناقشة المذكرة أو مشروع نهاية الدراسة إلا بعد المصادقة عليه من طرف المشرف أو المشرفين حسب الحالة.
- تتشكل لجنة المناقشة من مشرف وأستاذين باحثين بالمؤسسة ويمكن ممثل من القطاع الاجتماعي والاقتصادي في اللجنة بصوت استشاري.
- تعد مذكرة نهاية الدراسة مادة ضرورية، وتنظم مناقشتها في دورتين عادية واستدراكية.
- بعد المناقشة تمنح للطالب علامة تقديرا له على النتائج المحصل عليها و يعلن الطالب ناجحا، أما بالنسبة للطلبة المعنيين بمناقشة مذكرات تخرجهم في اطار القرار 1275 فتمنح علامة مناقشة وفقا للموازنة التالية:
- 1- وجاهة الموضوع: 20 % من العلامة النهائية.
- 2- الجوانب الابتكارية للمشروع: 25 % من العلامة النهائية.
- 3- صحة نموذج العمل التجاري (BMC): 30 % من العلامة النهائية.
- 4- إعداد النموذج الأولي: 25 % من العلامة النهائية.

ملاحظة: لا تحتسب علامة مناقشة المذكرة أو مشروع نهاية الدراسة في التعويض بين السداسيين من نفس السنة الجامعية.

الإشراف

جاء نظام ل.م.د بمفاهيم جديدة في التعليم العالي تهدف إلى إعلام و توجيه الطلبة و إدماجهم في الحياة الجامعية و تسهيل حصولهم على معلومات حول عالم الشغل، وذلك من خلال تبنيه مبدأ الإشراف.

يعد الإشراف مهمة متابعة ومرافقة دائمة للطلاب، و بهذه الصفة تكتسي هذه المهمة جوانب عديدة منها على الخصوص:

الجانب الإعلاني و الإداري: و يأخذ شكل الاستقبال و توجيه الطلبة الحائزين على شهادة البكالوريا و المسجلين في السنة الأولى ليسانس.

الجانب البيداغوجي: و يأخذ شكل المرافقة في التعليم، و تنظيم العمل الشخصي للطلبة إضافة إلى مساعدتهم في بناء مسارهم التكويني و متابعتهم في مسارهم البيداغوجي من خلال التكفل الأحسن بأية نقائص.

الجانب المهني: و يأخذ شكل تلقين مناهج العمل الجامعي بصفة فردية و جماعية.

الجانب التقني: و يأخذ شكل التوجيه في استعمال الأدوات و الدعائم البيداغوجية. دعمه في اكتساب أساليب العمل اللازمة لتحقيق النجاح (إعداد التقارير، البحوث، العروض، المشاريع....) ومساندته في البحث عن المراجع و تقنيات السمعي البصري، و كيفية استخدام الأنترنت.

الجانب النفسي: و يأخذ شكل تحفيز الطالب وحثه على متابعة مساره التكويني و مساعدته على الاندماج في الحياة الجامعية و الجمعوية (نشاطات رياضية، نوادي علمية، جمعيات ثقافية).

الجانب المهني: و يأخذ شكل مساعدة الطالب على إعداد مشروعة المهني.

المشرف

هو أستاذ باحث بالجامعة أو طالب يتابع مشوراه الدراسي في مستوى الماستر أو الدكتوراه. يقوم المشرف بتأطير أفواج صغيرة من طلبة السنة الأولى يقاسمهم تجربته و مهاراته و يلقنهم طرق عمل كفيلة بمساعدتهم على تحصيل المعرفة و ضمان النجاح.

المجلس التأديبي

- « يخضع كل طالب داخل الحرم الجامعي للقواعد العامة للانضباط و الحفاظ على النظام، القائمة على احترام الآخر، و الحفاظ على ممتلكات و تجهيزات المؤسسة.
- « يلتزم كل طالب باحترام على وجه الخصوص أحكام النظام الداخلي للمؤسسة.
- « ينبغي على كل طالب تقديم بطاقته عند كل مراقبة من طرف المصالح الجامعية.
- « ينبغي على كل طالب احترام قواعد النظافة و الأمن المعمول بها داخل المؤسسة.

المجلس التأديبي، تشكيلته و صلاحيته

- « يحدث على مستوى كل مؤسسة للتعليم العالي:
- * مجلس تأديبي للمؤسسة،
- * مجلس تأديبي لكل هيئة في المؤسسة: القسم، الكلية أو المعهد.
- ينشأ المجلس التأديبي بموجب مقرر من مدير المؤسسة.

يتشكل المجلس التأديبي من:

- * خمسة أعضاء دائمين و خمسة أعضاء إضافيين، يتم انتخابهم من طرف ومن بين أساتذة الهيئة المعنية.
- * عضو دائم ممثل عن الطلبة و عضو إضافي، يتم انتخابهم من طرف ومن بين طلبة الهيئة المعنية.
- « يختص مجلس التأديب للقسم بالبت في المخالفات من الدرجة الأولى المرتكبة على مستوى القسم.
- « يختص مجلس التأديب للكلية أو المعهد بالبت في مخالفات من الدرجة الثانية المرتكبة على مستوى الكلية أو المعهد.
- « يختص مجلس التأديب للمؤسسة:
- * بالنظر في المخالفات مهما كانت درجتها المرتكبة بداخلها، لا سيما المخالفات المرتكبة في الفضاءات البيداغوجية و الإدارية غير الملحقة بهيكل بيداغوجي تابع لكلية، معهد أو قسم.
- * يعد هيئة طعن ضد قرارات مجلس التأديب للكلية، المعهد أو القسم،
- * له صلاحية الفصل في طلبات إعادة الإدماج و طلبات العفو.
- « يجب أن تتصب على مستوى مؤسسات التعليم العالي مجالس التأديب الثلاث.
- « عهدة مجالس التأديب ثلاث (03) سنوات جامعية.

المخالفات

1- مخالفات الدرجة الأولى:

- « كل محاولة غش، غش مثبت أو غش مثبت مع سبق الإصرار في الامتحان.
- « كل حالة عدم الامتثال للتوجيهات الصادرة عن الإدارة، الأساتذة أو المكلفون بالأمن.
- « كل طلب غير مؤسس لتصحيح ثان لورقة الامتحان.

2- مخالفات الدرجة الثانية:

- « حالات تكرار مخالفات من الدرجة الأولى.
- « عرقلة السير الحسن للمؤسسة، الفوضى المنظمة، العنف، التهديد وكل حالات الاعتداء مهما كانت طبيعتها.
- « حمل أية وسيلة بنية الإضرار بالسلامة الجسدية للأساتذة، الأعوان الإداريين والتقنيين ومستخدمي المصالح والطلبة.
- « التزوير واستعمال المزور وتحويل محتوى الوثائق البيداغوجية والإدارية.
- « انتحال هوية.
- « القذف بحق كافة مستخدمي المؤسسة الجامعية والطلبة.
- « القيام بسلوك متعمد من شأنه إحداث الفوضى وعرقلة السير الحسن للنشاطات البيداغوجية كإعاقة سير الدروس والامتحانات أو مقاطعتها، التجمعات المخلة بالنظام.....
- « السرقات واستغلال الثقة وتحويل ممتلكات المؤسسة، الأساتذة والطلبة.
- « إتلاف متعمد لممتلكات المؤسسة كالأجهزة والأثاث وملحقاته.
- « الشتم والكلام البذيء في حق كافة المستخدمين، الأساتذة، المستخدمين الإداريين، التقنيين وأعوان المصالح والطلبة.
- « رفض الامتثال والخضوع للمراقبة القانونية داخل الحرم الجامعي
- « المخالفات غير المذكورة سابقا يمكن للمجلس أن يصنفها ضمن مخالفات الدرجة الأولى أو الثانية حسب خطورتها والنتائج المترتبة عنها.

التقويات

تتمثل التقويات المطبقة على مخالفات الدرجة الأولى فيما يلي:

- « إنذار شفهي.
- « إنذار كتابي يدرج في الملف البيداغوجي للطالب.
- « توبيخ يدرج في الملف التأديبي للطالب.
- « تمنح علامة صفر على عشرين أليا لامتحان المعني في حالة ثبوت الغش أو محاولة الغش فيه.

تعدد العقوبات المطبقة على مخالفات الدرجة الثانية كما يلي :

- « الإقصاء من المادة أو الوحدة المعنية، يؤدي هذا الإقصاء حتما إلى عدم المصادقة على النتائج التي يكون قد حصل عليها الطالب في هذه المادة أو الوحدة .
- « الإقصاء من السداسي أو من السنة الجارية حسب ما إذا كان التدرج سداسيا أو سنويا.
- يؤدي هذا الإقصاء حتما إلى عدم المصادقة على النتائج التي يكون قد حصل عليها في هذا السداسي أو في هذه السنة.
- « الإقصاء لسداسيين أو سنتين باحتساب السداسي أو السنة الجارية، حسب ما إذا كان التدرج سداسيا أو سنويا .
- يؤدي هذا الإقصاء حتما إلى عدم المصادقة على النتائج التي يكون قد حصل عليها في هذا السداسي أو في هذه السنة.
- « تحسب مدة الإقصاء في المسار الجامعي .
- لا تلغي العقوبات التأديبية الصادرة عن المجالس التأديبية، المتابعات القضائية المنصوص عليها في التشريع والتنظيم الساري المفعول .
 - يمكن وجوبا للجهة البيداغوجية المؤهلة، اتخاذ إجراءات تحفظية، ريثما يصدر قرار مجلس التأديب بالنسبة لحالات الغش والمخالفات من الدرجة الثانية، وتحسب مدة تنفيذ هذه الإجراءات في مدة العقوبات .

الإجراء التأديبي

- « يتم إخطار المسؤول عن الجهة البيداغوجية المؤهلة قانونا، كتابيا عن كل مخالفة تمت معابنتها وذلك في غضون 48 ساعة التي تلي الأحداث.
- « يحدد النظام الداخلي للمجلس التأديبي تنظيم وسير مداولات المجلس وإجراءات معالجة الملف التأديبي حتى اتخاذ القرار النهائي .
- « يبلغ قرار العقوبة للمعني بالأمر، يدرج في الملف البيداغوجي للمعني .
- « ينشر في المؤسسة، المؤسسات الجامعية الأخرى والديوان الوطني للخدمات الجامعية، إذا كانت العقوبة تتمثل في الإقصاء لمدة سنة على الأقل .
- « يمكن للطلاب المعاقب أن يلتزم كتابيا، العفو لدى مدير المؤسسة الجامعية، يقدم هذا الالتزام كتابيا ومؤرخا وممضيا من قبل المعني، في أجل أقصاه خمسة عشر (15 يوما) بعد تبليغ القرار.
- « بعد انقضاء مدة العقوبة، يحق للطلاب التمتع بجميع حقوقه الجامعية من جديد.

المصالح الإدارية و البيداغوجيا الخاصة بالطلبة على مستوى الجامعة والكليات

يوجد بالجامعة مجموعة من الهياكل والمصالح الإدارية والبيداغوجية على مستوى الإدارة المركزية والكليات ، تتكفل بالمسائل البيداغوجيا الخاصة بالطلبة، وهذا بمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 24 أوت 2004، الذي يحدد التنظيم الإداري لمديرية الجامعة والكلية والمعهد.

على مستوى الإدارة المركزية :

- « تتكفل نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات والتكوين العالي في التدرج بمختلف مصالحها بالمهام التالية:
- « متابعة المسائل المتعلقة بسير التعليم و التدريب المنظم من قبل الجامعة.
- « السهر على احترام التنظيم الساري المفعول في مجال التسجيل وإعادة التسجيل ومراقبة المعارف و انتقال الطلبة.
- « السهر على احترام التنظيمات والإجراءات السارية المفعول في تسليم الشهادات والمعادلات
- « ضمان مسك القائمة الاسمية للطلبة وتحيينها.
- « يوجد على مستواها مكتب استقبال الطلبة الدوليين.

على مستوى الكليات:

1 / يتكفل نواب الصناء المكلفين بالدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة بالمهام التالية:

- « ضمان تسيير ومتابعة تسجيلات طلبة التدرج.
- « متابعة سير أنشطة التعليم.
- « مسك القائمة الاسمية لطلبة الكلية والإحصائيات.
- « جمع الإعلام البيداغوجي لفائدة الطلبة ومعالجته ونشره.
- « مرافقة الطلبة الدوليين

2 / يتكفل رئيس القسم بالمهام التالية:

- « متابعة عمليات التسجيل وإعادة تسجيل طلبة التدرج.
- « السهر على السير الحسن للامتحانات واختبارات مراقبة المعارف.
- « السهر على السير الحسن للتعليم.

3 / يتضمن المرسوم التنفيذي رقم 08- 130 المؤرخ في 3 ماي 2008 القانون الأساسي

الخاص بالأستاذ الباحث ، حيث ينص في مضمونه بموجب المادة 58 على المناصب العليا التالية:

- * مسؤول فريق ميدان التكوين.
 - * مسؤول فريق شعبة التكوين .
 - * مسؤول فريق الاختصاص .
- محددات مهام كل مسؤول على مستوى الكلية التابع لها .

3-1 / مهام مسؤول فريق الميدان :

- « تنشيط أعمال فريق ميدان التكوين،
- « اقتراح البرنامج البيداغوجي لمسار التكوين،
- « إعداد ممرات بين مسارات التكوين للسماح بالتوجيه التدريجي للطلبة،
- « وضع مناهج بيداغوجيا متوافقة،
- « تنظيم تقييم أشكال التكوين والتدريس،
- « السهر على انسجام المسارات وإبداء الرأي فيما يخص جدوى مسار التكوين أو تعديله.
- « السهر على الانسجام العام للتربصات المنصوص عليها في التكوين.
- « مساعدة رئيس القسم في التسيير البيداغوجي للتكوين العالي في التدرج.

3-2 / مهام مسؤول شعبة الميدان:

- « تنشيط أعمال فريق شعبة التكوين ،
- « اقتراح قائمة الاختصاصات التي تكون الشعبة.
- « اقتراح فتح أو غلق اختصاصات في الشعبة.
- « متابعة وضع الإشراف في الطور الأول.
- « وضع طريقة إنجاز ومتابعة التربصات .
- « اقتراح إجراءات بيداغوجية من أجل السير الحسن للجدوع المشتركة للتكوين العالي للتدرج.

3-3 / مهام مسؤول فريق الاختصاص:

- « تنشيط أعمال فريق الاختصاص.
- « السهر على إنجاز أهداف التكوين في الاختصاص الذي يكلف به.
- « اقتراح كل تدبير من شأنه تحسين برنامج تكوين الاختصاص.
- « ترقية وتنشيط آليات الإدماج المهني للمتخرجين.
- « اقتراح تدابير بيداغوجية من أجل السير الحسن لاختصاصات التكوين العالي.

عروض التكوين بجامعة محمد الصديق بن يحي

يوجد بجامعة جيجل أربعة عشرة (14) ميدان تكوين:

« ميدان علوم وتكنولوجيا.

« ميدان هندسة معمارية وعمران .

« ميدان علوم المادة.

« ميدان رياضيات وإعلام آلي.

« ميدان علوم الطبيعة والحياة.

« ميدان علوم الأرض والكون .

« ميدان علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية .

« ميدان علوم إنسانية واجتماعية.

« ميدان علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية.

« ميدان حقوق وعلوم سياسية.

« ميدان لغة وأدب عربي .

« ميدان آداب ولغات أجنبية.

« ميدان علوم الصحة.

« المدرسة العليا للأساتذة .



1/ عروض التكوين في طور الليسانس

1- ميدان علوم وتكنولوجيا:

- يمكن هذا الميدان من تحضير شهادة ليسانس أكاديمية أو مهنية في اختصاص تكنولوجي معين، تسمح للطالب:
- * متابعة الدراسة لنيل شهادة الماستر والدكتوراه.
 - * مزاولة التعليم بأطواره الثلاثة وعلى مستوى مراكز التكوين المهني.
 - * العمل بمختلف مجالات الإنتاج والصناعة، كالصناعات الكيماوية والبتروكيماوية
 - الصناعات الصيدلانية، مجالات الصيانة، الصناعات الكهربائية والإلكترونية...
 - * العمل بمجال التعمير والبناء.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم وتكنولوجيا Sciences et Technologie (ST)	ري	ري	أكاديمية
	إلكترونيك	إلكترونيك	أكاديمية
	كهروتقني	كهروتقني	أكاديمية
	كهروميكانيك	كهروميكانيك	أكاديمية
	آلية	آلية	أكاديمية
	هندسة ميكانيكية	إنشاء ميكانيكي	أكاديمية
		طاقوية	أكاديمية
	هندسة مدنية	هندسة مدنية	أكاديمية
	هندسة الطرائق	هندسة الطرائق	أكاديمية
	اتصالات سلكية ولاسلكية	اتصالات سلكية ولاسلكية	أكاديمية
	أشغال عمومية	أشغال عمومية	أكاديمية
	تعيين	هندسة التعدين	مهنية
	هندسة بيوطبية	أداتية بيوطبية	مهنية

2- ميدان هندسة معمارية وعمران:

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع اليسانس
هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة Architecture Urbanisme et Métiers de la ville (AUMV)	هندسة معمارية	هندسة معمارية	أكاديمية
	تسيير التقنيات الحضرية	تسيير المدن	مهنية
		هندسة حضرية	مهنية

3- ميدان علوم المادة:

مجالات التوظيف الممكنة :

- « متابعة الدراسة (ماستر - دكتوراه).
- « مخابر قطاعات الصحة ومراقبة الجودة .
- « المؤسسات الصناعية .
- « قطاع التعليم .

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع اليسانس
علوم المادة Sciences de la Matière (SM)	فيزياء	فيزياء الأشعة	أكاديمية
		الفيزياء الأساسية	
		فيزياء المواد	
		فيزياء طاقةوية	
	كيمياء	الكيمياء العضوية	أكاديمية
		الكيمياء التحليلية	
		الكيمياء الصيدلانية	

4- ميدان رياضيات وإعلام آلي:

مجالات التوظيف الممكنة :

- « التحضير لشهادة الماستر والدكتوراه للتعليم أو البحث في الجامعة.
- « العمل في قطاع التعليم بالنسبة لحاملي شهادة الليسانس في الرياضيات.
- « العمل في مختلف القطاعات العامة والخاصة بالنسبة لحاملي شهادة الليسانس في الإعلام الآلي.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
رياضيات وإعلام آلي Mathématiques et Informatique (MI)	إعلام آلي	نظم معلوماتية	أكاديمية
	رياضيات	رياضيات	أكاديمية
	رياضيات تطبيقية	رياضيات تطبيقية	أكاديمية

5- ميدان علوم الطبيعة والحياة:

- « يمكن للطلاب المتحصل على شهادة الليسانس في هذا الميدان العمل في قطاع التعليم وفي مجال البحث لنيل شهادة الماستر والدكتوراه اضافة الى العمل في مخابر مراقبة الجودة ،القطاعات الصحية، مفتشيات البيئة على مستوى الولاية والبلديات ، الحظائر الوطنية ومؤسسات التصنيع الكيميائي.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم الطبيعة والحياة Sciences de la Nature et de la Vie (SNV)	علوم فلاحية	حماية النباتات	أكاديمية
		انتاج حيواني	
		علم الغابات	
	علوم بيولوجية	علم الصيدلة التجريبي	أكاديمية
		بيولوجيا جزئية	
		بيوكيمياء	
		علم التسمم	
		علم الأحياء الدقيقة	
	بيئة والمحيط	بيئة والمحيط	أكاديمية
	علوم الغذاء	تكنولوجيا الأغذية ومراقبة النوعية	أكاديمية

6- ميدان علوم الأرض والكون:

- يمكن للطلاب المتحصل على شهادة الليسانس في هذا الميدان من :
- « متابعة الدراسة مستوى (ماستر - دكتوراه) .
 - « التعليم والبحث الأساسي والتطبيقي في علوم الأرض .
 - « العمل في مخابر البحث والدراسات والتحليل سواء في القطاع العام أو الخاص.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم الأرض والكون Sciences de la Terre et De l'Univers (STU)	جيولوجيا	جيولوجيا تطبيقية	أكاديمية

7- ميدان علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية:

مجالات التوظيف الممكنة :

- « اتمام الدراسة في الماستر المفتوح في مجالات العلوم التجارية، الاقتصاد، التسيير والعلوم المالية.
- « العمل في شتى المؤسسات الاقتصادية.
- « المؤسسات والهيئات الحكومية.
- « المؤسسات الوطنية للتجارة الخارجية.
- « العمل في ميدان البنوك والتأمينات.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم اقتصادية تسيير وعلوم تجارية Sciences Economiques, De Gestion et Commerciales (SEGC)	علوم مالية ومحاسبة	مالية	أكاديمية
		محاسبة	
	علوم تجارية	مالية وتجارة دولية	أكاديمية
		تسويق	
	علوم اقتصادية	اقتصاد نقدي ومالي	أكاديمية
		إدارة الأعمال	أكاديمية
		الإدارة المالية	
	علوم التسيير	إدارة الموارد البشرية	

8- ميدان اللغة والأدب العربي:

« يفتح هذا التكوين المجال للطلاب لإجراء مسابقات التوظيف في قطاع التعليم بأطواره الثلاثة، إضافة إلى متابعة الدراسة لنيل شهادة الدكتوراه بهدف التدريس على مستوى الجامعة والقيام بأعمال البحث .

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
لغة وأدب عربي Langue et Littérature arabes (LLA)	دراسات نقدية	نقد ومناهج	أكاديمية
	دراسات أدبية	أدب عربي	أكاديمية
		الأدب المقارن والعالمي	أكاديمية (مجمدة)
	دراسات لغوية	لسانيات عامة	أكاديمية

9- ميدان الأدب واللغات الأجنبية:

« يمكن للطلاب المتحصل على شهادة ليسانس أو ماستر في اللغات الأجنبية من العمل في قطاع التعليم

أو التدريس على مستوى الجامعة بعد نيل شهادة الدكتوراه ، إضافة إلى ممارسة مختلف النشاطات المهنية كالإعلام والاتصال، الصحافة، البنوك، الترجمة، ميدان السياحة والفندقة، العمل في مدارس خاصة وفي مراكز التكوين المهني .

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
آداب ولغات أجنبية Lettre et Langues Etrangères (LLE)	لغة انجليزية	لغة انجليزية	أكاديمية
	لغة فرنسية	لغة فرنسية	أكاديمية

10- ميدان علوم إنسانية واجتماعية:

يمكن للطلاب المتخصص في هذا الميدان العمل في قطاع التعليم مع إمكانية الحصول على عمل في مختلف المؤسسات سواء كان ذلك في ميدان التجارة، الصناعة، البنوك والتأمينات أو الجمعيات، زيادة على متابعة الدراسة للحصول على شهادة الدكتوراه .

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم إنسانية واجتماعية Sciences Humaines et Sociales (SHS)	علوم اجتماعية – علم الاجتماع	علم الاجتماع	أكاديمية
		علم الاجتماع الترفيهي والأسفار	أكاديمية
	علوم اجتماعية – علوم التربية	علم النفس التربوي	أكاديمية
		علم النفس العمل والتنظيم	
	علوم اجتماعية – علم النفس	علم النفس العيادي	
		إعلام	
	علوم إنسانية – علوم الإعلام والاتصال	اتصال	أكاديمية
	علوم إنسانية - تاريخ	تاريخ عام	أكاديمية

11- ميدان علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية:

➤ يتكفل بتكوين اطارات في الرياضة والتدريب الرياضي

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية (STAPS)	تدريب رياضي	التدريب الرياضي التنافسي	أكاديمية
	نشاط بدني رياضي تربوي	تربية بدنية ورياضية	أكاديمية

12- ميدان الحقوق والعلوم السياسية:

يمكن للطلاب المتحصل على شهادة ليسانس في الحقوق من :
 « متابعة الدراسة في الماستر والدكتوراه .
 « العمل في المحاماة ، القضاء ، التوثيق وفي المؤسسات العمومية والخاصة.

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الليسانس
حقوق وعلوم سياسية Droit et Sciences Politiques (DSP)	حقوق	قانون خاص	أكاديمية
		قانون عام	
	علوم سياسية	علاقات دولية	أكاديمية
		تنظيم سياسي وإداري	

13- ملحة الطب:

الميدان	الشعبة	الاختصاص
علوم الصحة	طب	طب

14- المدرسة العليا للأساتذة:

الميدان	الشعبة	الاختصاص
أساتذة المدرسة العليا	أستاذ اللغة العربية	الابتدائي
	أستاذ اللغة الفرنسية	الابتدائي
	أستاذ اللغة الانجليزية	المتوسط
		المتوسط
	أستاذ الاعلام الآلي	المتوسط
	أستاذ العلوم الفيزيائية والتكنولوجيا	المتوسط
	أستاذ العلوم الطبيعية	المتوسط
	أستاذ اللغة والأدب العربي	الثانوي
	أستاذ الرياضيات	الثانوي
	أستاذ العلوم الفيزيائية والتكنولوجيا	الثانوي

2/ عروض تكوين في طور الماستر

1-2 العلوم والتكنولوجيا

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
هندسة معمارية عمران ومهن المدينة (AUMV)	هندسة معمارية	هندسة معمارية	أكاديمي
	تسيير التقنيات الحضرية	المدن والهندسة الحضرية في عصر الرقمنة	مهني
علوم وتكنولوجيا Sciences et Technologie (ST)	آلية	آلية وإعلام آلي صناعي	أكاديمي
		آلية وأنظمة	أكاديمي
	إلكتروميكانيك	إلكتروميكانيك	أكاديمي
	إلكترونيك	ميكرو إلكترونيك	أكاديمي
		إلكترونيك الأنظمة المضمنة	أكاديمي
	إلكتروتقني	تحكم كهربائي	أكاديمي
		إلكتروتقني صناعي	أكاديمي
		ماكينات كهربائية	أكاديمي
		شبكات كهربائية	أكاديمي
		طاقات متجددة في الإلكترو تقني	أكاديمي
		جيو تقني	أكاديمي
		هياكل	أكاديمي
	هندسة الطرائق	هندسة الطرائق للمواد	أكاديمي
		هندسة الطرائق للبيئة	أكاديمي
		هندسة كيميائية	أكاديمي
	التعدين	تحضير وتشكيل السبائك	مهني
	هندسة ميكانيكية	إنشاء ميكانيكي	أكاديمي
		طاقوية	أكاديمي
	ري	الري الحصري	أكاديمي
	اتصالات سلكية ولاسلكية	أنظمة الاتصالات	أكاديمي
		شبكات واتصالات سلكية ولا سلكية	أكاديمي
	أشغال عمومية	طرق و منشآت فنية	أكاديمي

2-2 العلوم الدقيقة الاعلام الآلي

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
رياضيات وإعلام آلي (MI)	إعلام آلي	إعلام آلي قانوني والوسائط المتعددة	أكاديمي
		ذكاء إصطناعي	أكاديمي
		شبكات وأمن	أكاديمي
		أنظمة الإعلام والمساعدة على اتخاذ القرار	أكاديمي
	رياضيات	تحليل دالي	أكاديمي
		معادلات تفاضلية جزئية وتطبيقاتها	
		الرياضيات الأساسية والمنفصلة	
		احتمالات واحصاء	
علوم المادة (SM)	فيزياء	فيزياء المواد	أكاديمي
		فيزياء طبية	
		فيزياء نظرية	
	كيمياء	كيمياء المواد	أكاديمي
		كيمياء عضوية	
		كيمياء صيدلانية	
		كيمياء تحليلية	

2-3 علوم الطبيعة والحياة

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
علوم الطبيعة والحياة (SNV)	علم الأحياء المائية البحرية والقارية	أنظمة بيئية مائية	أكاديمي (مجمدة)
		الصيدلة النباتية التطبيقية	أكاديمي
		الغذاء ومراقبة النوعية	أكاديمي
		علم البيئة الأساسي والتطبيقي	أكاديمي
	علوم بيولوجية	بيوكيمياء	أكاديمي
		بيولوجيا جزئية وخلوية	
		ميكروبيولوجيا تطبيقية	
		علم السموم الأساسي و التطبيقية	
علوم الأرض والكون (STU)	جيولوجيا	العلوم الصيدلانية	أكاديمي
		جيولوجيا المهندس والجيوتقنية	
		هيدروجيولوجيا	
		موارد معدنية وجيومواد وبيئة	

4-2 علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
علوم اقتصادية تسيير وعلوم تجارية (SEGC)	علوم التسيير	التسيير المالي للمؤسسات	مهني
		إدارة الموارد البشرية	أكاديمي
		الإدارة المالية	أكاديمي
		إدارة الأعمال	أكاديمي
	علوم تجارية	التسويق الفندقي والسياحي	أكاديمي
		تسويق الخدمات	أكاديمي
	علوم اقتصادية	اقتصاد دولي	أكاديمي
		اقتصاد نقدي ومالي	
	علوم مالية ومحاسبة	محاسبة وجباية	أكاديمي
		مالية المؤسسة	أكاديمي

5-2 العلوم الإنسانية والاجتماعية

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
علوم انسانية واجتماعية (SHS)	العلوم الاجتماعية – علم الاجتماع	علم اجتماع التربية	أكاديمي
		علم اجتماع الاتصال	
		علم اجتماع التنظيم والعمل	
		علم الاجتماع الإنحراف والجريمة	
	العلوم الاجتماعية – علوم التربية	ارشاد وتوجيه	أكاديمي
		علم النفس التربوي	
	العلوم الإنسانية – علوم الإعلام والاتصال	السمعي البصري	أكاديمي
		الصحافة المطبوعة والإلكترونية	
علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية	تدريب رياضي	تحضير بدني رياضي	أكاديمي
	نشاط بدني ورياضي تربوي	تربية بدنية ورياضية	أكاديمي

6-2 العلوم الحقوق والعلوم السياسية

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
حقوق وعلوم سياسية (DSP)	حقوق	قانون الطاقة والمناجم	مهني
		قانون المهن القانونية والقضائية	مهني
		القانون البحري والمينائي	مهني
		قانون جنائي وعلوم جنائية	مهني
		القانون العام	أكاديمي
		قانون الأعمال	أكاديمي
		قانون الأسرة	أكاديمي
		الوقاية ومكافحة الفساد	أكاديمي
		قانون جنائي	أكاديمي
	علوم سياسية	التعاون الدولي	أكاديمي
		الإدارة المحلية	

7-2 الآداب واللغات

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الماستر
لغة وأدب عربي (LLA)	دراسات لغوية	لسانيات عربية	أكاديمي
		لسانيات الخطاب	أكاديمي
		نقد حديث ومعاصر	أكاديمي
	دراسات أدبية	أدب عربي حديث ومعاصر	أكاديمي
		أدب جزائري	أكاديمي
		أدب عربي قديم	أكاديمي
آداب ولغات أجنبية (LLE)	لغة انجليزية	تعليمية اللغات الأجنبية	أكاديمي
		أدب وحضارة	
	لغة فرنسية	علوم اللغة	
		أدب وحضارة	
		تعليمية اللغات الأجنبية	

3/ عروض التكوين في شهادة مهندس دولة ومهندس معماري

الميدان	الشعبة	الاختصاص	نوع الشهادة
هندسة معمارية عمران ومهن المدينة (AUMV)	هندسة معمارية	هندسة معمارية	مهنية
علوم وتكنولوجيا Sciences et Technologie (ST)	هندسة ميكانيكية	هندسة ميكانيكية	/
	هندسة الطرائق	هندسة الطرائق	/
	هندسة مدنية	هندسة مدنية	/
	كهرو تقني	كهرو تقني	/
علوم الطبيعة والحياة (SNV)	علوم فلاحية	علوم فلاحية	/
		بيوتكنولوجيا وتحسين الأنواع	مهنية

4/ عروض التكوين لنيل شهادة الماستر في اطار اتفاقية التوأمة مع جامعة نواكشوط

الميدان	الشعبة	الاختصاص	طور التكوين	نوع الشهادة
حقوق وعلوم سياسية (DSP)	حقوق	قانون الطاقة والمناجم	ماستر	أكاديمي
	علوم سياسية	التعاون الدولي والدفاع والأمن	ماستر	أكاديمي
علوم الطبيعة والحياة (SNV)	علوم فلاحية	صيدلة نباتية تطبيقية	ماستر	أكاديمي
	علوم الغذاء	أغذية زراعية ومراقبة الجودة	ماستر	أكاديمي

البحث العلمي

لقد عرف نظام البحث العلمي مستوى البرامج والأهداف أو على مستوى الهياكل، و بهدف تحفيز البحث العلمي على مستوى جامعة جيجل وتفعي في السنوات الأخيرة تطورا هاما سواء على يل نشاطاتها البحثية، تم اعتماد 33 مخبر بحث تم تزويدها بكل التجهيزات العلمية والوسائل الضرورية وضعت تحت تصرف باحثين وأساتذة من أجل الدفع بالبحث في مختلف المجالات والتخصصات المتواجدة .

« مخبر بحث الهندسة الجيولوجية .

« مخبر علم السموم الجزيئية .

« مخبر البيولوجيا الجزيئية والخلوية.

« مخبر البيوتكنولوجيا، المحيط والصحة .

« مخبر بحث علم الصيدلة والكيمياء النباتية .

« مخبر بحث دراسة المواد .

« مخبر بحث الفيزياء النظرية

« مخبر بحث الرياضيات المجردة والمطبقة .

« مخبر فيزياء الإشعاع وتطبيقاته .

« مخبر الرياضيات وتطبيقات الرياضيات

« مخبر فيزياء المادة المكثفة والمواد النانومترية

« مخبر المواد: إعدادات، خصائص وتطبيقات

« مخبر تحليل، تحسين ومعالجة المعلومة

« مخبر البحث في الاعلام الآلي وتطبيقاته

« مخبر بحث التفاعلات بين المواد والمحيط

« مخبر بحث الفحص غير التهديمي .

« مخبر بحث البناء والمحيط .

« مخبر الآلية بجيجل .

« مخبر الالكتروتقني والالكترونيك الصناعية.

« مخبر الطاقة التطبيقية والمواد .

« مخبر الطاقات المتجددة .

« مخبر البحث في الدراسات الاجتماعية اللغوية. الاجتماعية التعليمية والاجتماعية الأدبية.

« المخبر المتعدد التخصصات في العلوم الإنسانية والاجتماعية التطبيقية من أجل التنمية .

« مخبر المقاولاتية واستراتيجيات الابتكار في بيئة المال والأعمال

« مخبر البحث في المالية العمومية والأسواق المالية



« مخبر الميكاترونيك

« مخبر الهندسة المدنية والبيئة .

« مخبر القانون البنكي والمالي

« مخبر البحث في الديناميكيات الافريقية

« مخبر الدراسات القانونية المعمقة

« مخبر اللغة وتحليل الخطاب

« مخبر علم النفس والتربية وقضايا المجتمع

« مخبر اقتصاد المنظمات والتنمية المستدامة

شروط وكيفية التسجيل بالجامعة

يسمح لكل حاملي شهادة البكالوريا أو شهادة أجنبية معادلة لها بالالتحاق بالتعليم والتكوين العالي

شروط التسجيل بالجامعة :

يستند التوجيه للتعليم والتكوين العالين إلى ترتيب يأخذ بعين الاعتبار المعايير الأربعة الآتية:

- الشعبة والنتائج المحصل عليها في امتحان البكالوريا (المعدل الموزون المحسوب أو المعدل العام للبكالوريا حسب ميدان أو شعبة التسجيل، وشروط اضافية في بعض الحالات)،
- الرغبات المعبر عنها من طرف حامل شهادة البكالوريا،
- قدرات استيعاب مؤسسات التعليم والتكوين العالين،
- الدوائر الجغرافية.

يُسمح لكل حامل شهادة البكالوريا أو شهادة أجنبية معترف بمعادلتها لها، الالتحاق بالتعليم والتكوين العالين.

يمكن لحامل شهادة البكالوريا الجديد التسجيل في مسار تكوين حضوري أو عن بعد طبقا للتنظيم المعمول به.

يمكن لحامل شهادة البكالوريا الجديد متابعة مسارين تكوينيين مختلفين بالتوازي، إن رغب في ذلك، للحصول على شهادة مزدوجة حسب عروض التكوين المتوفرة وشروط الالتحاق بها والمقاعد البيداغوجية المتاحة، طبقا للتنظيم المعمول به.

ملاحظة : لا يستفيد حامل أكثر من شهادة بكالوريا سوى من تسجيل واحد فقط.

إضافة للمعدل الموزون أو المعدل العام، توجد شروط إضافية للالتحاق بالتكوين القاعدي للمدارس العليا ولبعض ميادين وشعب التكوين،

بالنسبة للمدارس العليا، بعد النجاح في سنتي التكوين القاعدي، يشترط للالتحاق بالطور الثاني للتخصص، النجاح في مسابقة تنظمها كل مدرسة تحدد كفاءات إجراء المسابقة عن طريق التنظيم للالتحاق بشعب الطب، طب الأسنان والصيدلة، يتم اللجوء لترتيب وطني لطلبات حاملي شهادة البكالوريا حسب المقاعد البيداغوجية المتاحة، يتحدد على إثره معدل أدنى وطني للالتحاق بهذه الشعب.

-بالنسبة للمدارس العليا للأساتذة، يحدد سنويا عدد المقاعد البيداغوجية المفتوحة حسب الطور والشعبة والولاية عن طريق قرار وزاري مشترك بين وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووزارة التربية الوطنية.

-يخضع التسجيل النهائي في المدارس العليا للأساتذة لشرط السن المحدد بـ 24 سنة على الأكثر عند 31 ديسمبر 2026 ولنتيجة المقابلة الشفوية أمام لجنة تابعة للمؤسسة الموجه إليها حامل شهادة البكالوريا الجديد، مع تمتع المترشح بقدرات "جسدية وفكرية" تؤهله لمهنة أستاذ.

عند نهاية التكوين في المدارس العليا للأساتذة، يجب على المترشح التوقيع على عقد التزام مع قطاع التربية الوطنية للإلتحاق بمنصب تعيينه بإحدى المؤسسات التربوية. أما بخصوص ميدان علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية، يشترط تقديم شهادة طبية تثبت الصحة الجيدة للمعني بالتكوين.

يُسمح لحامل شهادة البكالوريا الجديد المنتمي لرياضي النخبة، في حالة نشاط معترف به من طرف وزارة الرياضة، التسجيل في ميدان علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية دون شرط المعدل الأدنى.

ويتم التسجيل الأولي والتوجيه والتسجيل النهائي لحاملي شهادة البكالوريا الجدد حصريا عبر الأرضية الالكترونية وللقيام بهذه العمليات تم تخصيص موقع للأنترنيت أو رمز الاستجابة السريع (Code QR) :

<http://www.orientation-esi.dz>

التسجيل الأولي والتوجيه:

ينبغي على حامل شهادة البكالوريا، ملء بطاقة الرغبات عبر موقع الإنترنيت المخصص لهذا الغرض، والاطلاع على قائمة التكوينات المضمونة حضوريا وعن بعد المسموح له بها. كما يجب عليه أن يحدد في بطاقة رغباته وفقا لترتيب تفضلي ستة (06) اختيارات على الأقل وعشر (10) اختيارات على الأكثر من بين التكوينات المسموح له بها. يمكن أن تتضمن الاختيارات.

هام :يجب على المترشح أن يحدّد في بطاقة رغباته من ضمن الاختيارات على الأقل مسارين تكوينيين(02) في اليسانس ذات التسجيل المحلي أو الجهوي المضمونين في مؤسسة التعليم العالي.

« يعتبر التسجيل الأولي عبر الأرضية الالكترونية إجباريا لكافة حاملي شهادة البكالوريا. كل طالب لم يقدّم بالتسجيل الأولي عبر الأرضية في الآجال المحددة يفقد كل إمكانية التسجيل في الفرع الذي اختاره

المعالجة المعلوماتية:

تخضع بطاقة الرغبات لمعالجة معلوماتية مع مراعاة المعايير الأربعة للتسجيل، ثم توضع في متناول الطالب على موقع الأنترنيت المخصص وفقا لبرنامج التسجيل، سيتعرف هذا الأخير من خلالها على نتيجة توجيهه ومن ثم ينبغي عليه :

« دفع رسوم التسجيل عبر الأرضية الالكترونية "بروغرس" حسب الرزنامة المحددة.

في الحالة التي لم يتحصل فيها الطالب على أي اختيار من اختياراته يقترح عليه عملية ثانية للتسجيل الأولي. حيث يجب عليه ملأ بطاقة رغبات أخرى حسب ترتيب تفضلي، ويجب أن تحتوي هذه البطاقة على ستة (06) اختيارات من ضمنها إثنين (02) وجوبا في مسارات الليسانس ذات التسجيل المحلي أو الجهوي حضوريا أو عن بعد، بإتباع نفس الإجراءات الأولى، مع احترام المعدلات الدنيا للالتحاق، وفي حدود المقاعد البيداغوجية المتوفرة طبقا للبرنامج المحددة في المنشور الوزاري المتعلق بالتسجيل الأولي. يصبح التسجيل نهائيا بعد دفع حقوق التسجيل حصريا بواسطة البطاقة الذهبية عبر الأرضية الإلكترونية .

<https://progres.mesrs.dz/webetu>

بعد تأكيد التسجيل يتم تفعيل بطاقة الطالب الإلكترونية على حسابه الشخصي عبر التطبيق المحمول على هاتفه النقال والموسوم بـ: (webetu)

عند الدخول الجامعي الجديد يقوم الطالب باستلام بطاقة الطالب وشهادة التسجيل.

ويبقى على الطالب الجديد استكمال باقي الإجراءات الخاصة بالخدمات الجامعية (النقل، الايواء) عبر المنصة الإلكترونية:

<https://progres.mesrs.dz/webetu>

أما بالنسبة للمنحة فتتم عبر الأرضية الإلكترونية

<https://progres.mesrs.dz/eminha>

بعد قبول طلب الايواء والنقل يتم دفع الرسوم على المنصة الإلكترونية

<https://progres.mesrs.dz/webetu>

بالنسبة لحامل شهادة البكالوريا الموجه إلى إحدى المدارس العليا للأساتذة، يجب عليه التقدم إلى المقابلة الشفوية التي تجرى حضوريا بمؤسسة توجيهه .

بالنسبة للمترشح الذي أخفق في المقابلة، يتمّ منحه آليا الاختيار الموالي الوارد في بطاقة رغباته والمستوفي للمعدل الأدنى للالتحاق بهذا الاختيار.

تسجيل المترشحين الجزائريين الحاصلين على بكالوريا أجنبية 2026

قبل القيام بأي تسجيل في مؤسسة جامعية، يجب على المترشحين الجزائريين الحاصلين على بكالوريا أجنبية سنة 2026 تقديم طلب معادلة لشهاداتهم على الأرضية الإلكترونية عبر الرابط التالي:

<https://progres.mesrs.dz/webequivalence/>

بعد تسلم المعادلة، يمكن لحاملي شهادة البكالوريا تقديم ترشحهم من 07 إلى 21 أوت 2026 بإستحداث حساب على أرضية PROGRES باختيار واجهة "جزائري حاصل على بكالوريا أجنبية

<https://progres.mesrs.dz/bac-etrangers>

عندئذ يحصل حامل شهادة البكالوريا على رقم تسجيل، يبدأ هذا الرقم بـ 9DZA متبوعا برقم تسلسلي (9DZAXXXX).

يقوم المترشح بإيداع موفه بعد مسحه ضوئيا عبر الرابط المذكور أعلاه يعبر من خلاله على ستة اختيارات باحترام الشروط البيداغوجية المشار إليها في هذا المنشور، وكذا المعدلات الدنيا للالتحاق التي يمكن الاطلاع عليها عبر موقع الأنترنت المخصص لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي

www.mesrs.dz

يجب أن يتضمن الاختيارات الستة المعبر عنها، وجوبا اختيارات في الليسانس ذات التسجيل المحلي أو الجهوي المضمونة حضوريا أو عن بعد.

بعد الحصول على التوجيه، بمجرد يصبح التسجيل نهائيا الدفع الإلكتروني لرسوم التسجيل الذي يتم عبر الأرضية الإلكترونية (<https://progres.mesrs.dz/webetu>) بواسطة البطاقة الذهبية حصريا.

تسجيل المترشحين الأجانب في إطار برنامج أدرس بالجزائر Study In Algeria

طبقا للمرسوم التنفيذي رقم 25-83 المؤرخ في 20 فيفري 2022 الذي يحدد شروط وكيفيات قبول الطالب الأجنبي في المؤسسات الجزائرية للتعليم والتكوين العالين ، يمكن للطالب الأجنبي الترشح للالتحاق بأي مؤسسة جزائرية للتعليم والتكوين العالين لمزاولة تكوين للحصول على شهادة للتعليم العالي في أطوار الليسانس، الماستروالدكتوراه ومهندس دولة ومهندس معماري ومسارات التكوين في العلوم الطبية عبر الأرضية المخصصة:

<https://studyalgeria.dz>

الخدمات الجامعية



الخدمات الجامعية

يسهر الديوان الوطني للخدمات الجامعية عبر شبكته الوطنية من مديريات الخدمات الجامعية وإقامات جامعية على توفير الجو الملائم للطلاب من خلال توفير مجموعة من الخدمات. خلال مرحلة التسجيل الجامعي تسخر الجامعات كل وسائلها لضمان تسجيل ناجح للطلبة كما تفتح أرضية خاصة بالخدمات الجامعية إلى جانب أرضية التسجيل البيداغوجي، تتولى تسجيل الطلبة في مجال الخدمات الجامعية (الايواء، المنح، النقل...).

1- المنحة

يستفيد كل طالب مسجل في إحدى شعب التعليم العالي من منحة جامعية طيلة فترة دراسته.

ملف المنحة

الطالب ملزم بالتسجيل عبر الأرضية الرقمية الخاصة بالمنحة :

<https://progres.mesrs.dz/eminha>

- نسخة من شهادة البكالوريا.
- نسخة من الشهادة المدرسية للسنة الجامعية الحالية.
- شهادة الجنسية بالنسبة للطلاب أو الأبوين المولودين بالخارج.
- صورة شمسية .
- صك بريدي مشطوب لحساب البريد الجاري للطلاب أو كشف الرصيد.
- كشف مداخل الأبوين (حسب الأصناف التالية)

1-الأولياء الأجراء

- كشف الراتب السنوي.
- شهادة عدم الخضوع للضريبة.

2- المتقاعدون

- كشف المعاشات .
- شهادة عدم الخضوع للضريبة

3- التجار والحرفيين

- شهادة مداخل التجار من مصلحة الضرائب .

- شهادة عدم الخضوع للضريبة صافي من الديون .

4- غير الأجراء والعاطلين عن العمل

- شهادة عدم العمل تستخرج من البلدية .

- شهادة عدم الخضوع للضريبة.

5- المتوفون أو المطلقون

- شهادة الوفاة للأولياء المتوفون

- شهادة تثبت الحكم القضائي الخاصة بالأولياء المطلقين

2- الإيواء

يتم قبول الطلبة في الاقامات الجامعية في حدود قدرات الاستقبال المتاحة حسب كل مدينة جامعية كما أنه لا يستفيد من الإيواء إلا الطلبة الذين لا يتعدى سنهم 28 سنة والقاطنين على بعد 50 كلم فأكثر عن مقر تسجيلهم البيداغوجي بالنسبة للذكور و 30 كلم فما فوق بالنسبة للإناث، مع استثناء المناطق ذات الطبيعة الجغرافية الصعبة. تعمل الاقامات الجامعية على تغطية كل احتياجات الطلبة من مطاعم، قاعات مطالعة، قاعات رياضية....الخ.

ملف الإيواء

الطالب ملزم بالتسجيل عبر الأرضية الرقمية:

<https://progres.mesrs.dz/webetu>

وبعدها يتعين عليه إيداع ملف الإيواء الذي يتكون من الوثائق التالية :

- نسخة من كشف نقاط البكالوريا .

- نسخة من الشهادة المدرسية للسنة الجارية .

- شهادتان طبيتان (عامة وصدرية).

- شهادة الإقامة .

- صورتان شمسيتان .

- دفع حقوق التسجيل .

3- الإطعام

يمكن لكل طالب مقيم أو غير مقيم أن يستفيد من وجبة في المطعم الجامعي شرط استظهار بطاقة الطالب .



4- النقل الجامعي

للاستفادة من النقل الجامعي يتعين على الطالب الجامعي التسجيل عبر الرابط الالكتروني لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ودفع حقوق الاشتراك في النقل الجامعي المقدرة بـ 135 دج .

5- الوقاية

تتوفر الاقامات الجامعية على الهياكل والوسائل الصحية الضرورية من أجل حماية ووقاية الطلبة المقيمين من جميع الأخطار الصحية .

تسهر عدة عيادات مزودة بطاقم طبي على مستوى القطبين على صحة الطلبة، الاساتذة ، الموظفين والعمال وذلك بتأمين الإسعافات الأولية وتوفير العناية الصحية لهم .



الجامعة محيط للنشاطات والتثقيف

يتسنى للطلاب الملتحق حديثا بالجامعة اكتشاف محيط مختلف تماما عن ذلك الذي اعتاد عليه خلال دراسته الثانوية، ففي الجامعة، يمكنه الانضمام إلى جمعيات ونوادي طلابية إلى جانب ممارسة مختلف النشاطات الرياضية والثقافية المتوفرة على مستوى الجامعة.

من مهام المديرية الفرعية للأنشطة العلمية، الثقافية والرياضية.

- ترقية وتنمية الأنشطة العلمية والثقافية بالجامعة.

- تنظيم نشاطات ترفيهية.

- تدعيم أنشطة رياضية في إطار الرياضة الجامعية.

- إلى جانب سهرها على تجسيد كل مبادرة ثقافية علمية إنسانية أو رياضية للطلاب.

تتوفر الإقامات الجامعية على الهياكل والوسائل والإمكانات الضرورية لإنشاء النوادي والجمعيات لممارسة النشاطات العلمية، الثقافية والرياضية، كما تم وضع مكتبات، قاعات للمطالعة وقاعات للأنترنت مجانا تحت تصرف الطلبة المقيمين .

الحياة الجمعوية

تنشط حاليا بجامعة جيجل عدة منظمات طلابية ونوادي علمية هدفها الأساسي المشاركة في دعم تحسين المستوى الدراسي للطلاب والتوجيه والمشاركة في مختلف المبادرات الطلابية سواء كانت علمية، ثقافية أو رياضية.

المنظمات الطلابية :



- التحالف من أجل التجديد الطلابي الوطني. AREN.

- الرابطة الوطنية للطلبة الجزائريين. LNEA.

- تكتل الطلبة الجزائريين الأحرار. CEAL.

- المنظمة الوطنية للطلبة الجزائريين . ONEA

- التضامن الوطني الطلابي. SNE.

النوادي العلمية في الجامعة

تنشط بجامعة جيجل عدد من النوادي العلمية والثقافية سعياً لترقية المعارف وتوسيع الآفاق العلمية في مختلف التخصصات .

- النادي العلمي Esperanza .
- النادي العلمي الرفاه الاقتصادي .
- النادي العلمي الأفاق .
- النادي العلمي رواد القانون .
- النادي العلمي التخطيط العمراني والتكنولوجيا .
- النادي العلمي Genorya .
- النادي العلمي Elite Engineers .
- النادي العلمي آلسن .
- النادي العلمي MedMind .
- النادي العلمي المقاول .

الحياة الثقافية

- تسعى مصلحة النشاطات الثقافية والعلمية إلى تطوير حياة ثقافية جامعية مختلفة وثرية حيث تعمل على دمج الطالب في مختلف النشاطات التي تقام بالحرم الجامعي :
- الاحتفال بالأيام والأعياد الوطنية والعالمية .
 - عرض نشاطات ترفيهية (موسيقى، عروض مسرحية، سينما...)
 - مساعدة النوادي والجمعيات الطلابية على تنفيذ مبادراتهم ونشاطاتهم .
 - تنظيم أيام إعلامية ومعارض تحسيسية.
 - استضافة شخصيات سياسية، علمية، تاريخية وثقافية.
 - إحياء الأيام العالمية (اليوم العالمي للسيدا، اليوم العالمي للغابات، اليوم العالمي للعيش في سلام....).

النشاطات الرياضية

تسعى مصلحة النشاطات الرياضية إلى ضمان تأطير رياضي متعدد الاختصاصات، بتنظيمها تظاهرات محلية، جهوية ووطنية لفائدة الطلبة

الراغبين في المشاركة في مختلف النشاطات والمنافسات الرياضية.





جامعة محمد الصديقي بن يحيى - جيجل
دليل الطالب 2027/2026

